

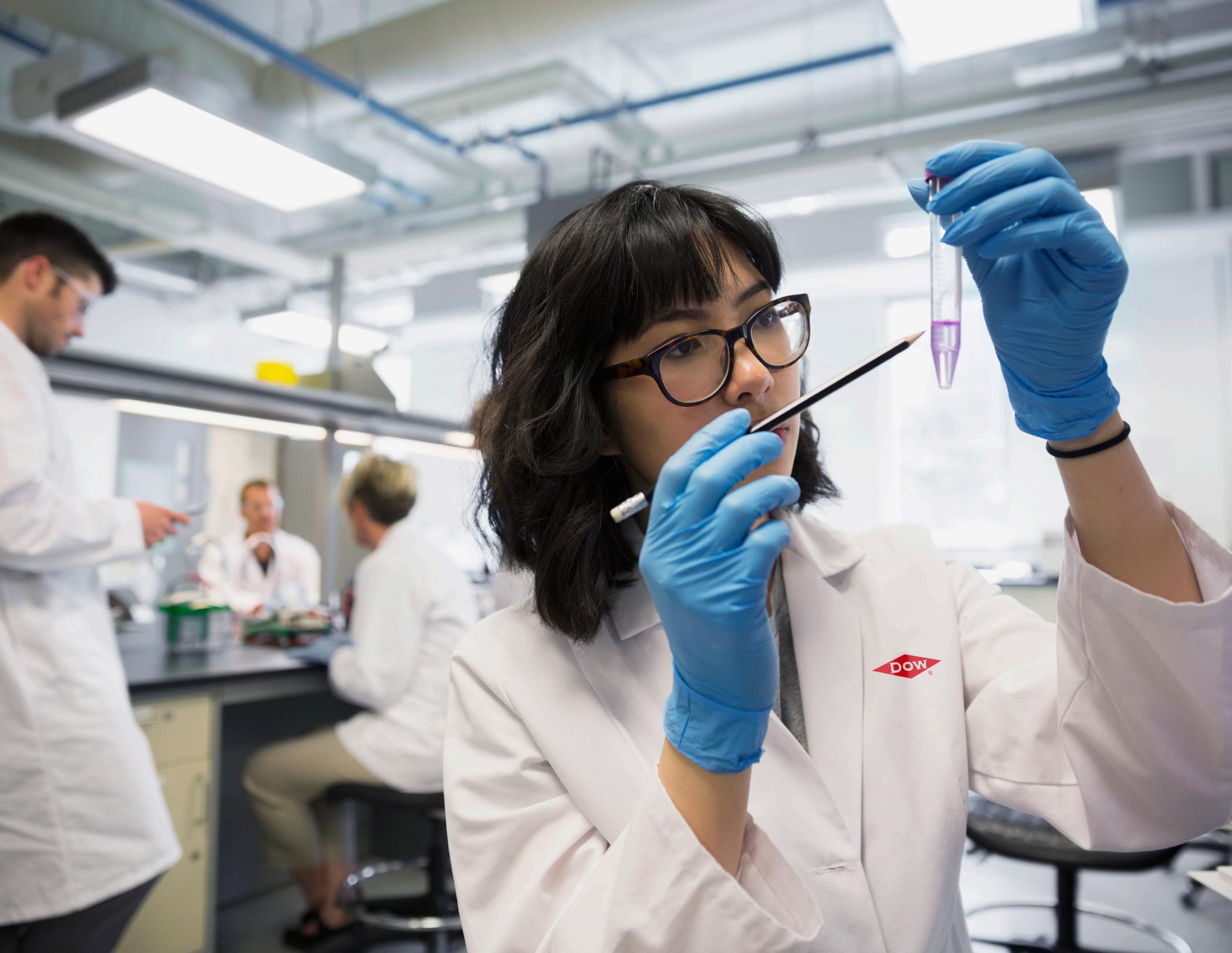


# Jadilah bagian percakapan

Pedoman Perilaku



Seek Together™



# Daftar isi



**DOW**<sup>®</sup>

<b>KATA PENGANTAR</b>	4		
<b>KARYAWAN</b>			
Inklusi dan Keanekaragaman, Kesempatan yang Setara, dan Rasa Hormat di Tempat Kerja	6		
Praktik Ketenagakerjaan dan Hak Asasi Manusia	6		
Kesehatan dan Keselamatan di Tempat Kerja	7		
Penyalahgunaan Narkoba di Tempat Kerja	7		
Kekerasan di Tempat Kerja	7		
<b>BISNIS</b>			
Konflik Kepentingan	8		
Kepentingan dan Pekerjaan Luar	8-9		
Berbicara dalam Konferensi	9		
Kerabat, Teman, dan Hubungan Pribadi	9		
Hadiah dan Hiburan	10		
Pejabat Pemerintah	10		
Catatan Bisnis dan Keuangan	11		
Penggunaan dan Perlindungan Sumber Daya dan Informasi Perusahaan	11		
Kekayaan Intelektual	11		
Teknologi Informasi	12		
Informasi Hak Milik dan Pribadi serta Manajemen Catatan	12		
Dow sebagai Penyedia Layanan	12		
Privasi Data	13		
Informasi dan Perdagangan Orang Dalam	13		
Penyuapan dan Korupsi	14		
Uji Tuntas Antikorupsi	15		
Persaingan	15		
Antipakat dan Perdagangan yang Adil	16		
Mengumpulkan Informasi Persaingan	16		
Pengendalian Perdagangan	17		
Dow sebagai Pelanggan/Penerima Layanan	17		
<b>KEWARGANEGARAAN</b>			
Menetapkan Standar Kelestarian		17	
Kewarganegaraan Perusahaan		18	
Kegiatan Amal dan Kesukarelaan		18	
Kegiatan dan Kontribusi Politik		19	
Komunikasi dengan Publik		19	
Media Sosial		20	
<b>PELAKSANAAN PEDOMAN</b>			
Penyelidikan dan Tanggapan		20	
Kontak dan Sumber Daya Lainnya		22	
EthicsLine Dow		22	



## Komitmen teguh terhadap perilaku etis

**DOW**

Rekan-rekan yang terhormat,

Selama lebih dari 125 tahun, karyawan Dow telah membangun aset yang tak ternilai, yaitu reputasi Perusahaan kita untuk beroperasi dengan standar etika, kejujuran, dan keadilan yang tertinggi. Seiring kita bekerja sama untuk mewujudkan ambisi kita untuk menjadi perusahaan sains material yang paling inovatif, berpusat pada pelanggan, inklusif, dan lestari di dunia, kita menyadari bahwa reputasi kita akan etika dan integritas akan terus menjadi keunggulan kompetitif dan landasan bagi kesuksesan kita yang terus berlanjut.

Untuk menjaga kepercayaan pemangku kepentingan dan menjunjung tinggi Nilai-Nilai Perusahaan, yakni Integritas, Menghormati Orang Lain, dan Melindungi Planet Kita, kita semua harus bekerja sama untuk mencapai hasil yang benar, dengan cara yang benar. Tidak boleh ada dalih. Jangan ambil jalan pintas. Pedoman Perilaku Dow Inc. adalah panduan dan prinsip-prinsip perilaku yang kita harapkan dari setiap karyawan kita – tidak peduli apa pun peran kita atau di mana pun kita berada. Saya mendorong Anda untuk membaca Pedoman ini dengan saksama dan merujuknya sebagai panduan.

Kita semua memiliki kewajiban untuk melakukan pekerjaan kita dengan cara yang terbuka, jujur, dan beretika meskipun itu tidak menguntungkan kita. Bertindak benar juga memerlukan keberanian untuk angkat bicara jika Anda memiliki kekhawatiran atau mencurigai adanya aktivitas yang melanggar Pedoman Perilaku kita atau hukum. Di Dow, kita tidak akan menoleransi tindakan pembalasan terhadap siapa pun yang melaporkan kekhawatiran dengan itikad baik. [EthicsLine Dow](#) adalah saluran bebas pulsa yang tersedia 24 jam sehari, 7 hari seminggu, bagi mereka yang ingin bertanya tentang kebijakan Dow, mencari panduan tentang situasi tertentu, atau melaporkan kemungkinan terjadinya pelanggaran.

Ingatlah, tindakan Anda berarti. Anda menjadi teladan dalam mempertahankan standar bisnis profesional yang unggul serta mendorong yang lain untuk melakukan hal yang sama. Dengan menjalani hidup yang berintegritas dan menganut prinsip-prinsip Pedoman ini, kita semua membantu menciptakan Perusahaan yang diinginkan oleh pelanggan untuk berbisnis, tempat kerja yang hebat, serta investasi yang dapat dipercaya bagi para pemegang saham kita.

Hormat saya,

Jim Fitterling  
Pimpinan dan Direktur Utama

*Untuk melaporkan kekhawatiran atau mencari panduan tentang masalah apa pun yang diangkat di sini, hubungi EthicsLine di +1-800-803-6868 atau online di [www.dowethicsline.com](http://www.dowethicsline.com) (nomor bebas pulsa internasional tersedia).*

# Pedoman Perilaku Dow Inc.

## Cakupan dan prinsip-prinsip umum

*Seiring ekonomi global berkembang dan lingkungan bisnis menjadi semakin kompleks, Pedoman Perilaku Dow menyediakan kerangka kerja untuk mengambil pilihan yang tepat: untuk mematuhi hukum dan berpegang teguh pada prinsip serta bertanggung jawab secara sosial dalam semua praktik bisnis kita.*

Pedoman Perilaku Dow Inc. ("Pedoman") berlaku untuk semua direktur, pejabat, dan karyawan penuh waktu dan paruh waktu Dow Inc., termasuk semua anak perusahaan, serta usaha bersama yang menggunakan Pedoman ini. Di dalam seluruh dokumen ini, rujukan ke Dow atau Perusahaan berlaku untuk semua entitas tersebut.

### Tanggung jawab setiap orang

Saat menjalankan bisnis seperti biasa, kita akan dihadapkan pada situasi ketika jawaban yang benar mungkin tidak terlihat jelas. Pedoman ini dapat menuntun kita, tetapi tidak dapat mengatasi setiap keadaan. Tanggung jawab kita dalam segala situasi adalah bertindak dengan integritas dan menghindari hal yang bahkan hanya terkesan perilaku tak pantas. Kita harus mematuhi semua hukum yang berlaku, menghayati nilai-nilai kita, dan meminta bimbingan saat kita ragu.

### Tanggung jawab supervisor dan pemimpin

Tindakan berbicara lebih kuat daripada ucapan, karena itu, kita meminta standar yang lebih tinggi dari para pemimpin. Supervisor diharapkan untuk meneladankan perilaku yang pantas, memastikan bahwa karyawan memiliki sumber daya yang mereka butuhkan untuk menjalankan bisnis secara etis, mendorong diskusi terbuka, dan bersikap tanggap akan setiap kekhawatiran yang ada. Panduan tambahan mengenai peran dan tanggung jawab supervisor dan pemimpin dapat ditemukan di bagian sumber daya dalam [laman web Kantor Etika dan Kepatuhan](#) internal kita.

### Angkat bicara

Kita mengukur komitmen terhadap nilai-nilai kita berdasarkan cara kita memperlakukan satu sama lain. Sebagai karyawan, kita berkewajiban untuk berperilaku dengan cara yang melindungi semua kepentingan bisnis kita, reputasi kita, dan satu sama lain. Hal ini termasuk mengambil tindakan untuk segera melaporkan tindakan apa pun yang tidak sejalan dengan Pedoman ini, nilai-nilai kita, atau hukum, bahkan saat kita hanya memiliki kecurigaan yang wajar akan adanya kejanggalkan. Semua laporan pelanggaran akan ditanggapi dengan serius dan akan diperlakukan secara rahasia sesuai dengan penyelidikan yang menyeluruh dan adil.

Pertanyaan atau kekhawatiran tentang perilaku yang sesuai dapat disampaikan kepada:

- Pemimpin mana pun
- Kuasa hukum Dow
- EthicsLine Dow
- Perwakilan Sumber Daya Manusia
- Kantor Etika dan Kepatuhan

### Larangan pembalasan

Kita menyambut dan mendorong orang untuk angkat bicara dan menyampaikan kekhawatiran tentang perilaku yang tidak pantas. Tindakan pembalasan dalam bentuk apa pun dilarang keras dan tidak akan ditoleransi. Hal ini termasuk, tetapi tidak terbatas pada, segala bentuk tindakan disipliner, balas dendam, intimidasi, atau segala bentuk pembalasan lainnya terhadap pelapor yang, dengan itikad baik, menggunakan haknya berdasarkan Pedoman untuk menyampaikan keluhan atau bekerja sama dalam suatu tindakan penyelidikan, meskipun dugaan tersebut tidak dapat dibuktikan.

Jika pengaduan mengenai pembalasan terbukti, tindakan disipliner sesuai dengan hukum yang berlaku, hingga dan termasuk pemutusan hubungan kerja, akan diambil.

Jika Anda merasa mengalami tindakan pembalasan, atau mengetahui seseorang mengalami tindakan pembalasan, segera laporkan hal tersebut sebagaimana ditunjukkan dalam Pedoman ini. "Itikad baik" berarti bahwa Anda memberikan semua informasi yang Anda miliki dan Anda benar-benar meyakini bahwa laporan Anda benar, meski jika nantinya Anda mengetahui Anda salah.

### Nilai-Nilai Kita

Nilai-nilai Dow adalah landasan Pedoman ini. Setiap nilai merupakan bagian tak terpisahkan dari standar praktik etika Dow dan harus memberi pengaruh pada setiap tindakan yang kita ambil.

### Menghormati Orang Lain

Kita percaya bahwa harga diri melekat pada semua orang. Kita, karyawan Dow, adalah motor penggerak yang menciptakan nilai; imajinasi, tekad, dan dedikasi kita sangat penting untuk pertumbuhan.

### Integritas

Kita percaya bahwa janji kita adalah produk kita yang paling vital – janji kita adalah ikatan kita. Hubungan yang sangat penting bagi kesuksesan kita bergantung sepenuhnya pada upaya kita mempertahankan standar etika tertinggi di seluruh dunia.

### Melindungi Planet Kita

Kita percaya akan pentingnya melindungi sumber daya dunia. Perjalanan kelestarian Dow melibatkan para pemecah masalah terbaik di dunia yang bekerja menghadapi tantangan terbesar dunia. Keputusan yang kita ambil, inovasi yang kita hasilkan, dan tujuan yang kita raih semuanya didorong oleh niat kita untuk "Menetapkan Standar Kelestarian", membuat dunia lebih aman, lebih bersih, dan lebih hijau untuk generasi yang akan datang.

## Pedoman, hukum, dan kebijakan Perusahaan

Kita memiliki kebijakan mendetail dalam banyak bidang yang tercakup dalam Pedoman ini dan telah mengadopsi berbagai praktik terbaik di industri maupun eksternal. Sebagai perusahaan global, kita mematuhi hukum di banyak negara dan yurisdiksi.

Konsultasikan dengan kuasa hukum Dow atau Kantor Etika dan Kepatuhan jika Anda meyakini ada bagian Pedoman ini yang bertentangan dengan hukum setempat yang berlaku, atau jika Anda memiliki pertanyaan lain mengenai hukum setempat, Pedoman ini, dan kebijakan Perusahaan lainnya.

## Standar etika

### Menghormat Orang Lain

Kita mengukur kesuksesan kita bukan hanya berdasarkan hasil yang kita capai, tetapi juga berdasarkan cara kita mencapainya. Setiap keputusan yang kita buat dan setiap tindakan yang kita ambil harus didorong oleh pertimbangan bisnis dan integritas profesional yang tertinggi. Hasilnya adalah lingkungan kerja yang aman dan saling percaya, tim yang lebih kompak, dan pada akhirnya, sebuah budaya perusahaan yang menawarkan peluang untuk sukses bagi setiap kita.

### Inklusi dan keberagaman, kesempatan yang setara, dan rasa hormat di tempat kerja

Inklusi dan keberagaman menentukan siapa kita dan merupakan elemen penting bagi strategi perusahaan kita. Dalam budaya yang mengedepankan inklusi dan keberagaman, setiap kita mampu memberikan kontribusi dan merasa dihargai. Bekerja sepenuh hati setiap hari memungkinkan kita tidak hanya memberikan nilai lebih, tetapi juga memiliki karier yang lebih memuaskan.

- Kita memberikan kesempatan kerja yang setara kepada semua karyawan dan pelamar tanpa memandang usia, ras, warna kulit, asal negara, jenis kelamin, karakteristik seksual (termasuk interseks, orientasi seksual, identitas, atau ekspresi gender), disabilitas fisik atau mental, agama, informasi genetik, status militer atau veteran, status perkawinan atau keluarga, atau faktor lain apa pun yang dilindungi oleh hukum yang berlaku.
- Pemekeraan, promosi, kompensasi, dan keputusan ketenagakerjaan lainnya hanya didasarkan pada faktor yang terkait pekerjaan.
- Kita mendorong terciptanya lingkungan yang saling menghormati dengan melarang diskriminasi dan pelecehan (termasuk pelecehan seksual) dan perilaku yang tidak profesional. [Kebijakan Sikap Hormat dan Tanggung Jawab](#) kita menunjukkan komitmen kita untuk mencegah semua perilaku tidak pantas di tempat kerja, termasuk diskriminasi dan pelecehan (termasuk pelecehan seksual).
  - Pelecehan seksual adalah bentuk perilaku tidak pantas yang sangat berbahaya. Perilaku ini dapat mencakup rayuan atau pendekatan seksual yang tidak diinginkan, permintaan layanan seksual, kontak fisik yang tidak diinginkan, dan perilaku verbal, visual, atau fisik yang bersifat seksual. Hal ini juga dapat mencakup gambar, poster, screensaver, video, atau pesan email yang tidak pantas.

- Perundungan dan pengeroyokan tidak dapat diterima. Hal ini mencakup segala perilaku agresif, menganiaya, mengintimidasi, atau kekerasan yang dapat menciptakan lingkungan kerja yang tidak bersahabat.
- Karyawan tidak boleh terlibat dalam perilaku atau membuat pernyataan yang merendahkan, menyinggung, mempermalukan, atau mengintimidasi orang lain. Tindakan yang tampaknya polos dapat menciptakan lingkungan yang mungkin menyinggung atau tidak disukai, dan kita harus waspada terhadap perilaku kita sendiri serta dampak yang mungkin ditimbulkannya terhadap orang lain.

### Praktik ketenagakerjaan dan hak asasi manusia

Menghormati martabat, hak, dan aspirasi semua orang adalah landasan dari keunggulan bisnis kita. Kita memberikan dampak positif pada pengurangan tenaga kerja tidak sah melalui kepatuhan terhadap semua hukum ketenagakerjaan.

Kita meminta pemasok dan penyedia layanan bertanggung jawab terhadap standar hak asasi manusia yang sama. Akuntabilitas dipastikan melalui Pedoman Perilaku Bisnis Dow untuk Pemasok dan keterlibatan aktif.

Kita mengakui dan menghormati semua hukum buruh dan ketenagakerjaan yang berlaku, termasuk yang mengatur tentang kebebasan berserikat, privasi, dan kesempatan kerja yang setara, terlepas dari tempat kita beroperasi.

- Kita meyakini bahwa bekerja secara positif dan langsung dengan karyawan akan memberikan manfaat terbaik bagi mereka.
- Kita berupaya untuk bekerja sama dengan perwakilan karyawan yang dipilih dengan benar demi mengejar kepentingan bersama untuk karyawan dan misi Perusahaan.
- Kita tidak menggunakan segala bentuk kerja paksa atau tidak sukarela (misalnya, kerja rodi, perbudakan modern, perdagangan manusia).

- Kita mematuhi semua hukum yang berlaku terkait pekerja anak dan hukum yang melarang perdagangan manusia.
- Kita memberikan dampak positif pada pengurangan tenaga kerja tidak sah melalui kepatuhan terhadap semua hukum ketenagakerjaan.
- Kita meminta pemasok dan penyedia layanan kita bertanggung jawab terhadap standar hak asasi manusia yang sama. Akuntabilitas dipastikan melalui Pedoman Perilaku Bisnis Dow untuk Pemasok dan keterlibatan aktif.

#### **Kesehatan dan keselamatan di tempat kerja**

Kita menjaga lingkungan kerja yang aman dan sehat serta berkomitmen untuk menghapuskan cedera dan penyakit terkait pekerjaan.

- Kita semua ikut bertanggung jawab untuk menjadikan keselamatan dan kesehatan sebagai prioritas sehari-hari.
- Kita saling mendukung dalam tindakan untuk hidup aman dan sehat dengan memanfaatkan sumber daya yang tersedia dan memperhatikan praktik yang dianjurkan.
- Kita segera mengambil tindakan perbaikan saat kita menyadari adanya situasi yang tidak aman atau berbahaya.

#### **Penyalahgunaan narkoba di tempat kerja**

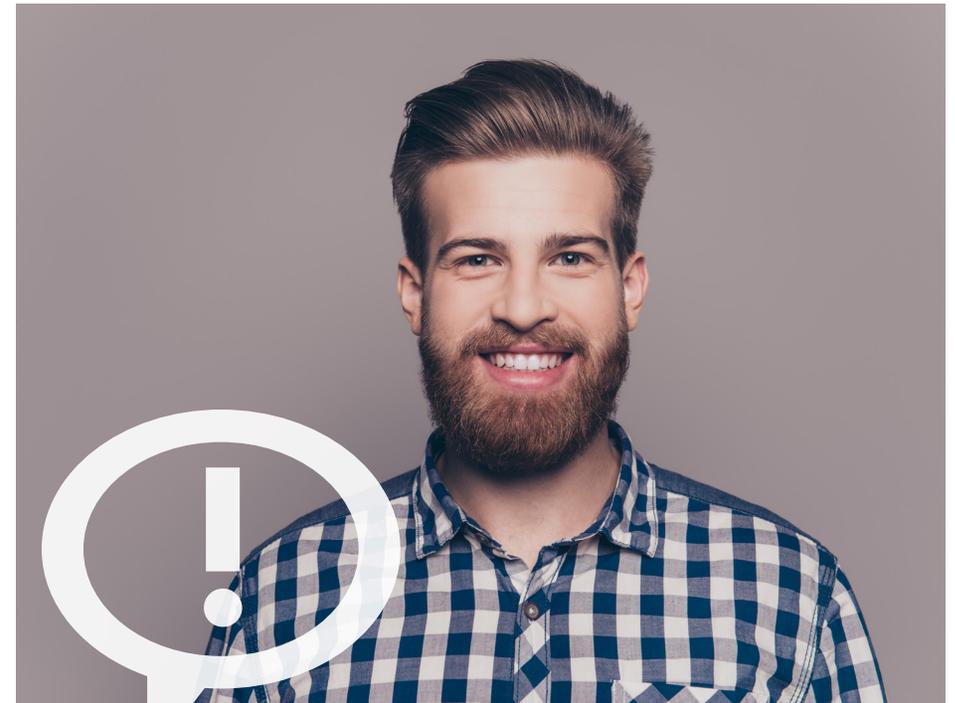
Kita berkomitmen terhadap keselamatan, kesehatan, dan keamanan diri kita semua, operasi kita, dan semua orang yang berhubungan dengan kita. Kita tidak akan menoleransi penyalahgunaan narkoba di tempat kerja.

Kita diharapkan untuk bekerja tanpa pengaruh zat apa pun yang dapat memengaruhi penilaian atau keselamatan dalam pekerjaan.

- Dow tidak mengizinkan penggunaan, kepemilikan atau penjualan obat-obatan terlarang, narkoba yang dikontrol (termasuk penyalahgunaan obat resep), atau perlengkapan narkoba di lokasi Dow, di dalam kendaraan Dow, atau saat menjalankan bisnis Dow.
- Dow tidak mengizinkan penggunaan atau kepemilikan alkohol di dalam kendaraan Dow atau di lokasi Dow, kecuali untuk acara sosial tertentu di lokasi, yang izinnnya telah diberikan sebelumnya.
- Dow berhak melakukan pengujian narkoba dan alkohol sebagaimana diizinkan oleh hukum setempat.

#### **Kekerasan di tempat kerja**

Kita tidak menoleransi tindakan kekerasan, termasuk ancaman verbal atau fisik, intimidasi, pelecehan, dan pemaksaan.



***Jika ragu, carilah bantuan!***

***T.*** *Saya tahu bahwa kita seharusnya melaporkan cedera, penyakit terkait pekerjaan, dan kecelakaan, tetapi penghargaan kinerja saya bergantung pada penurunan tingkat insiden kita. Apa yang sebenarnya diinginkan oleh Dow?*

***J.*** *Kami ingin agar setiap karyawan melaporkan cedera, penyakit terkait pekerjaan, dan kecelakaan. Hanya melalui pelaporan seperti itulah Dow dapat menanggulangi situasi berbahaya, mengukur kinerja keselamatan kita, dan menjunjung komitmen kita terhadap kesehatan, keselamatan, dan perlindungan lingkungan. Penghargaan bagi seluruh karyawan dikaitkan dengan kinerja secara keseluruhan, dengan keselamatan merupakan salah satu dari beberapa komponennya. Untuk melindungi semua orang yang bekerja di fasilitas Dow dan mereka yang tinggal di masyarakat tempat Dow beroperasi, pelaporan yang akurat dan tepat waktu merupakan keharusan.*

## Integritas

Anda dihormati sebagai inovator sains, pemasok pilihan, dan pesaing yang kuat. Melalui integritas keuangan dan tata kelola yang kuat, kita telah berhasil membangun kredibilitas di pasar sebagai investasi papan atas.

### Konflik kepentingan

Kita diharapkan untuk menghindari situasi dengan kepentingan pribadi bertentangan, atau terkesan bertentangan, dengan kepentingan terbaik Dow. Hal ini mencakup aktivitas apa pun yang mengganggu kemampuan kita untuk menjalankan peran kita secara objektif atau dapat menyebabkan orang lain meragukan kejujuran kita.

Kita semua diharapkan untuk mematuhi langkah-langkah yang disyaratkan Perusahaan untuk memitigasi atau menyelesaikan konflik kepentingan.

Situasi konflik kepentingan yang umum antara lain:

- Memiliki kepentingan finansial pada perusahaan yang berbisnis dengan Dow.
- Menerima kompensasi atau insentif lainnya dari perusahaan yang berbisnis dengan Dow.
- Memiliki pekerjaan kedua yang mengganggu pekerjaan kita di Dow.
- Mempekerjakan pemasok, distributor, atau agen lain yang dikelola atau dimiliki oleh kerabat atau teman dekat.
- Berada dalam hubungan atasan-bawahan (langsung atau tidak langsung) dengan pasangan hubungan romantis.

Konflik kepentingan dapat terjadi dalam berbagai bentuk. Tidak semua potensi konflik kepentingan dapat dijelaskan dan dibahas dalam Pedoman ini. Penting bagi setiap kita untuk menggunakan pertimbangan yang baik dan mencari bantuan ketika merasa tidak yakin. Jika Anda berada dalam situasi yang benar-benar terdapat konflik kepentingan atau berpotensi terdapat konflik kepentingan, harap hubungi supervisor Anda, Sumber Daya Manusia, atau Kantor Etika dan Kepatuhan, yang akan membantu Anda dengan saluran pelaporan yang tepat untuk mengungkapkannya.

### Kepentingan luar

Anda harus menghindari investasi atau kepentingan finansial lainnya yang dapat mengganggu, atau terkesan mengganggu, kemampuan Anda dalam mengambil keputusan demi kepentingan terbaik Perusahaan. Anda tidak boleh:

- Memiliki kepentingan finansial pada pelanggan, pemasok, distributor, atau agen Dow mana pun jika Anda berada dalam posisi yang dapat memengaruhi hubungan bisnis Dow dengan mereka.



***Jika ragu, carilah bantuan!***

***T.*** *Pasangan saya baru saja mendapatkan pekerjaan di pesaing Dow. Apakah saya harus memberi tahu seseorang di Dow?*

***J.*** *Ya. Segera beri tahu supervisor Anda, atau Kantor Etika dan Kepatuhan, perincian mengenai pekerjaan baru pasangan Anda. Hal ini akan memungkinkan Dow untuk menentukan apakah ada konflik kepentingan sebenarnya atau dugaan konflik kepentingan yang timbul akibat tanggung jawab pekerjaan Anda dan tanggung jawab pekerjaan pasangan Anda. Anda juga harus mengungkapkan informasi ini pada Sertifikasi Etika dan Kepatuhan Tahunan Anda, menghindari diskusi apa pun mengenai informasi bisnis rahasia dengan pasangan Anda, dan mengambil langkah tegas lainnya untuk memitigasi potensi konflik yang ada.*

- Mengambil peluang bisnis atau keuntungan apa pun yang menjadi milik Dow atau bersaing dengan Perusahaan dengan cara apa pun.

Sertifikasi Etika dan Kepatuhan Tahunan meminta setiap kita untuk menyatakan situasi pribadi apa pun yang dapat menimbulkan konflik kepentingan. Penting bagi Anda untuk menjawab kuesioner dengan lengkap dan jujur serta segera memberi tahu supervisor kita atau Kantor Etika dan Kepatuhan jika terdapat masalah.

Anda boleh menjabat sebagai anggota dewan nirlaba asalkan komitmen tersebut tidak mengganggu pekerjaan Anda, hubungan tersebut tidak akan merusak reputasi Dow, dan Anda mendapatkan persetujuan yang sesuai. Anda harus menghubungi Kantor Etika dan Kepatuhan atau supervisor Anda untuk mendapatkan persetujuan sebelum menerima posisi dewan nirlaba apa pun.

### **Pekerjaan luar**

Secara umum, Anda boleh bekerja di luar Dow dalam pekerjaan apa pun yang sah selama pekerjaan lain tersebut dilakukan di luar jam kerja normal dan tidak mengganggu kemampuan Anda untuk melakukan pekerjaan Anda di Dow. Anda tidak boleh:

- Dipekerjakan oleh, atau menerima kompensasi apa pun dari, pelanggan, pemasok, distributor, atau agen Dow jika Anda berada dalam posisi yang dapat memengaruhi bisnis Dow dengan mereka.
- Dipekerjakan oleh, atau menerima kompensasi apa pun dari, pesaing Dow mana pun.
- Menjabat sebagai pejabat atau direktur perusahaan mana pun yang berorientasi pada laba di luar Dow tanpa terlebih dahulu meminta persetujuan dari Kantor Etika dan Kepatuhan.

### **Berbicara dalam konferensi**

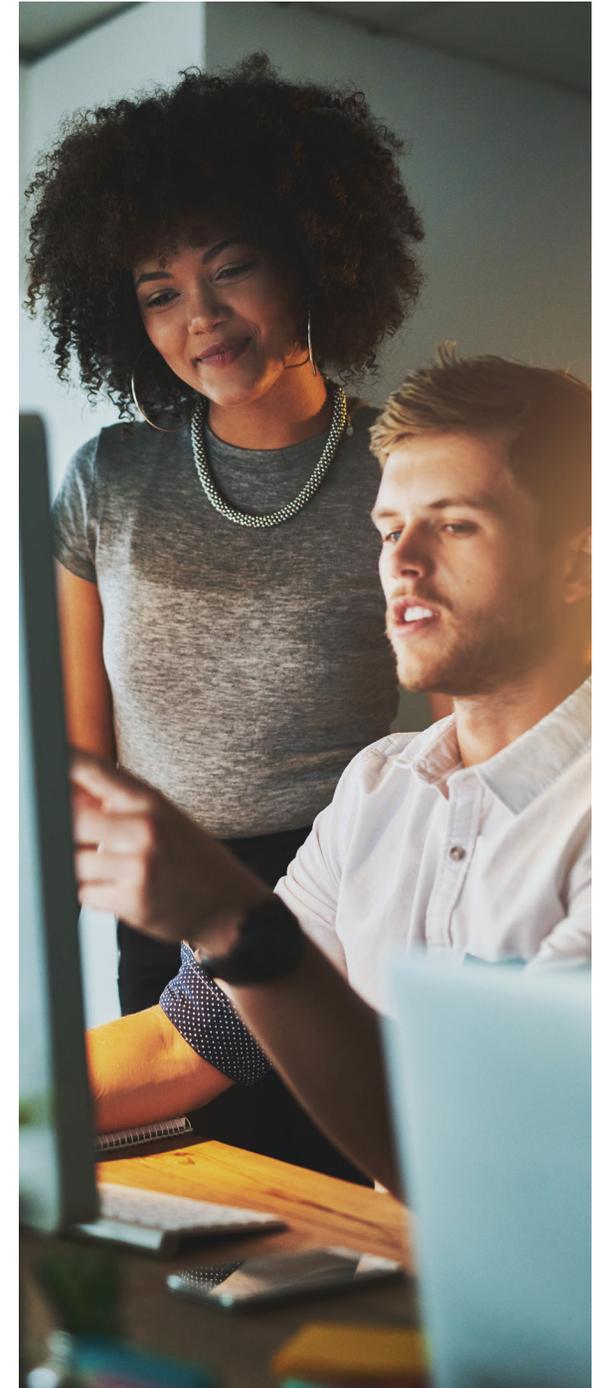
Jika Anda diundang untuk berbicara dalam suatu konferensi karena status Anda sebagai karyawan Dow atau keahlian yang terkait dengan tanggung jawab pekerjaan Anda di Dow, Anda tidak boleh menerima kompensasi atas keterlibatan Anda sebagai pembicara. Namun, dalam situasi ini, Perusahaan dapat memberikan penggantian untuk pengeluaran biaya yang wajar.

### **Kerabat, teman, dan hubungan pribadi**

Banyak dari kita memiliki kerabat atau teman yang memiliki hubungan bisnis dengan Dow, pelanggan, pemasok, distributor, agen, atau pesaing kita. Keadaan ini dapat menimbulkan pertanyaan mengenai konflik kepentingan karena pihak lain mungkin menganggap bahwa kita lebih mengutamakan hubungan ini di atas kepentingan Perusahaan.

Anda harus mengungkapkan kepada supervisor Anda atau Kantor Etika dan Kepatuhan jika salah satu situasi ini terjadi:

- Seorang kerabat atau teman dekat mempunyai kepentingan finansial pada, atau bekerja untuk, pelanggan, pemasok, distributor, atau agen Dow jika Anda berada dalam posisi yang dapat memengaruhi bisnis Dow dengan mereka.
- Anggota keluarga dekat dipekerjakan oleh pesaing Dow.
- Anda ditempatkan dalam posisi di mana Anda secara langsung atau tidak langsung mempekerjakan, mengawasi, atau memiliki wewenang atas kerabat atau pasangan hubungan romantis.



## Hadiah dan hiburan

**Hadiah dan hiburan** sering kali digunakan untuk memperkuat hubungan bisnis, tetapi kita tidak boleh menerima atau menawarkannya jika hal itu dapat memengaruhi, atau terkesan memengaruhi, pengambilan keputusan yang adil.

Sebelum menawarkan hadiah atau hiburan kepada pelanggan atau pihak lain di luar Perusahaan, ada baiknya Anda sedapat mungkin memahami peraturan yang berlaku bagi penerima yang dituju terkait penerimaan hadiah dan hiburan.

Kita tidak menawarkan atau menerima hadiah atau hiburan yang dapat memermalukan Perusahaan, dapat dianggap sebagai suap atau balas jasa, atau sebagai imbalan atas perlakuan istimewa dalam urusan bisnis apa pun.

### *Panduan khusus untuk hadiah:*

- Kita tidak menawarkan atau menerima hadiah dalam bentuk uang tunai atau yang setara dengan uang tunai (misalnya, kartu hadiah).
- Kita tidak menawarkan atau menerima hadiah yang nilainya melebihi dari yang boleh diterima berdasarkan standar setempat, atau yang tidak sesuai dengan adat istiadat setempat.
- Kita boleh menerima hadiah atau diskon yang ditawarkan kepada sejumlah besar karyawan sebagai bagian dari perjanjian antara Perusahaan dan pelanggan, pemasok, distributor, atau agen.

### *Panduan khusus untuk hiburan:*

- Kita tidak menawarkan atau menerima hiburan kecuali hal tersebut sejalan dengan praktik bisnis yang lazim. Sebagai contoh, jamuan makan bisnis sesekali atau menghadiri teater setempat atau acara olahraga bersama pelanggan atau pemasok umumnya dapat diterima.
- Kita tidak menawarkan atau menerima hiburan yang berorientasi seksual atau yang ilegal, tidak senonoh, atau tidak sesuai dengan nilai-nilai Perusahaan, yaitu Menghormati Orang Lain.

## Pejabat pemerintah

Hukum yang khusus berlaku untuk interaksi dengan pejabat pemerintah, termasuk karyawan perusahaan milik pemerintah atau yang dikendalikan pemerintah. Lihat bagian pejabat pemerintah dalam **Kebijakan Hadiah & Hiburan** untuk mendapatkan panduan khusus mengenai hadiah dan hiburan yang ditawarkan kepada pejabat pemerintah.



***Jika ragu, carilah bantuan!***

***T.*** *Saya menerima undangan untuk berpartisipasi dalam acara golf yang disponsori suatu vendor. Bolehkah saya menghadirinya?*

***J.*** *Jawabannya tergantung pada nilai acara golf tersebut, status hubungan bisnis Dow dengan vendor tersebut, dan hubungan kerja Anda secara spesifik dengan vendor tersebut. Jika saat ini Dow sedang bernegosiasi dengan vendor tersebut, atau jika undangan tersebut bernilai sangat besar, undangan tersebut secara umum harus ditolak. Demikian pula, jika peran Anda di Dow mengharuskan Anda mengevaluasi pekerjaan vendor tersebut, kehadiran Anda dapat menimbulkan kesan konflik kepentingan. Namun, jika nilainya wajar dan pengambilan keputusan Anda tidak terpengaruh oleh peristiwa tersebut, Anda diperbolehkan untuk menerimanya. Sebelum menerima undangan apa pun yang seperti itu, Anda harus selalu memberi tahu dan mendapatkan persetujuan dari supervisor Anda.*



### Catatan bisnis dan keuangan

Catatan bisnis dan keuangan sangat penting bagi kesuksesan Dow. Integritas dan keakuratan catatan ini membantu pengambilan keputusan internal dan menjadi dasar pelaporan kita kepada pemegang saham, investor, kreditor, lembaga pemerintah, dan pemangku kepentingan lainnya. Kita harus:

- Menyimpan dan menyajikan semua catatan dan laporan Perusahaan sesuai dengan hukum, kebijakan kontrol internal kita, dan prinsip akuntansi yang diterima secara umum. Catatan ini mencakup catatan akuntansi serta segala catatan elektronik atau tertulis lainnya, seperti laporan pengeluaran, lembar waktu, formulir klaim medis, catatan dan tinjauan personel, dan berbagai macam laporan analitis, rekayasa, dan teknis yang dibuat oleh Perusahaan.
- Membentuk dan memelihara sistem kontrol internal yang kuat dan efektif.
- Memastikan bahwa semua catatan Perusahaan mencerminkan transaksi yang mendasarinya secara akurat dan wajar.
- Tidak pernah memalsukan dokumen apa pun.
- Mencatat semua transaksi keuangan dalam akun, departemen, dan periode akuntansi yang sesuai.
- Memastikan bahwa semua tindakan dan komitmen sesuai dengan [Kebijakan Otorisasi](#) dan Pendelegasian Wewenang Dow.
- Memvalidasi bahwa semua komunikasi publik, termasuk laporan kepada otoritas pemerintah, sudah lengkap, benar, akurat, tepat waktu, dan dapat dimengerti.
- Menyampaikan kekhawatiran apa pun dan melaporkan setiap dugaan pelanggaran terkait keakuratan catatan Dow kepada manajemen keuangan atau melalui saluran lain yang sesuai, seperti EthicsLine Dow.

### Penggunaan dan perlindungan sumber daya dan informasi Perusahaan

Kita semua berkewajiban untuk melindungi sumber daya Dow dan menggunakannya sebagaimana mestinya. Sumber daya kita ditujukan untuk penggunaan bisnis. Dalam situasi tertentu, penggunaan komputer, telepon, perangkat komunikasi seluler, akses internet, dan email untuk keperluan pribadi mungkin dapat diterima secara terbatas selama kita mengikuti [kebijakan Perusahaan](#) dan tidak menimbulkan tambahan biaya. Kita diharapkan untuk:

- Menggunakan sumber daya Perusahaan kita secara sah dan bertanggung jawab.
- Melindungi sumber daya Dow dari pencurian, pemborosan, serta akses dan penggunaan tanpa izin.
- Tidak menggunakan dana atau sumber daya Perusahaan lainnya untuk mendukung bisnis di luar perusahaan atau aktivitas tanpa izin.

Contoh sumber daya Perusahaan meliputi: informasi hak milik Perusahaan; dana Perusahaan, kartu kredit dan rekening lainnya; komputer, jaringan elektronik, dan peralatan kantor lainnya; telepon dan perangkat komunikasi seluler; akses internet dan email; persediaan; tiket ke acara olahraga dan hiburan.

### Kekayaan intelektual

Kesuksesan yang berkelanjutan dan pertumbuhan kita di masa depan bergantung pada produk dan solusi yang inovatif. Untuk meraih keunggulan kompetitif yang berkelanjutan bagi bisnis kita, kita harus melindungi kekayaan intelektual kita dari pencurian, penyalahgunaan, dan kehilangan.

Dengan dukungan dari Departemen Hukum, penting bagi kita untuk mengambil langkah-langkah yang tepat untuk melindungi kekayaan intelektual atas penemuan, informasi hak milik, merek dagang, rahasia dagang, dan materi berhak cipta Dow. Langkah-langkah ini termasuk, tetapi tidak terbatas pada:

- Mengikuti panduan Perusahaan untuk penggunaan merek dan merek dagang Dow, termasuk Dow Diamond.
- Melaporkan setiap kekhawatiran tentang kekayaan intelektual Dow yang dilanggar, disalahgunakan, atau diselewengkan kepada Departemen Hukum.
- Tepat waktu mengajukan permohonan paten atas penemuan Dow yang strategis bagi bisnis Dow.
- Menghormati kekayaan intelektual pihak lain, termasuk rahasia dagang, hak cipta, merek dagang, hak paten, dan informasi hak milik mereka, dengan menghindari penggunaan yang tidak sah atau pelanggaran.
- Melindungi informasi hak milik Dow dan tidak mengungkapkannya kepada orang di luar Dow tanpa izin.

## Teknologi informasi

Kita sangat bergantung pada sistem komputer dan jaringan telekomunikasi. Kita harus melindungi sistem tersebut dari penyalahgunaan dan akses tanpa izin. Kita akan:

- Mengikuti [Kebijakan Perlindungan Informasi Dow](#) dan persyaratan keamanan dan perlindungan data.
- Menggunakan dan melindungi kata sandi untuk akses komputer atau jaringan dan tidak membagikan kata sandi atau ID pengguna.
- Menyimpan informasi sensitif, hak milik, atau sangat rahasia dalam file yang dilindungi di server yang aman yang disediakan oleh Perusahaan.
- Menyimpan dan mengamankan informasi, termasuk materi cetak, berdasarkan klasifikasi informasinya.
- Melindungi semua perangkat elektronik setiap saat.
- Melindungi kontrol keamanan informasi.
- Melindungi peralatan atau sistem Perusahaan dari pornografi, perjudian, dan tujuan ilegal atau menyinggung atau tidak pantas lainnya.

## Informasi hak milik dan pribadi serta manajemen catatan

Kita semua bertanggung jawab untuk memelihara integritas informasi Dow dan menggunakannya sebagaimana mestinya. Pengungkapan informasi Dow tanpa izin dapat merugikan Perusahaan, privasi karyawan atau pelanggan lain, atau memberikan keuntungan yang tidak adil kepada orang lain. Ini berarti kita:

- Mengklasifikasikan dokumen menurut [Kebijakan Penanganan Informasi Dow](#).
- Menyimpan dan membuang catatan Perusahaan sesuai dengan jadwal dan [Kebijakan Manajemen Catatan Dow](#).
- Mengikuti semua persyaratan pencatatan khusus yang diterbitkan sehubungan dengan investigasi internal, litigasi, dan penyelidikan pemerintah.
- Segera melaporkan kasus kehilangan informasi Dow.
- Memperhatikan semua kewajiban kontraktual untuk melindungi informasi orang lain, dan tidak membocorkan informasi hak milik atau pribadi orang lain.
- Membatasi akses ke informasi sensitif, hak milik, atau sangat rahasia hanya bagi mereka yang terlatih dalam menangani informasi tersebut dengan benar.

- Tidak mendiskusikan informasi Dow di tempat percakapan tersebut dapat terdengar orang lain tanpa dimaksudkan atau disusupi.
- Mematuhi semua pernyataan atau kebijakan privasi yang berlaku baik internal maupun eksternal.

Apabila diperlukan untuk membagikan informasi hak milik di luar Perusahaan, kita harus berkonsultasi dengan kuasa hukum Dow terlebih dahulu untuk memastikan adanya perlindungan yang memadai, seperti perjanjian kerahasiaan.

Contoh informasi Dow mencakup: informasi penelitian dan pengembangan (Litbang), rahasia dagang, catatan personel, rencana dan proposal bisnis, informasi kapasitas dan produksi, perkiraan dan strategi pemasaran atau penjualan, daftar dan informasi pribadi klien dan pelanggan, daftar atau strategi harga, dan data pemasok.

Kita harus mendapatkan persetujuan yang sesuai untuk melakukan presentasi eksternal yang mengandung informasi Dow. Bahkan setelah meninggalkan Dow, kita tetap mempunyai kewajiban untuk melindungi informasi hak milik Perusahaan.

## Dow sebagai penyedia layanan

Saat Dow bertindak sebagai penyedia layanan, Dow berkewajiban untuk melindungi informasi rahasia milik pelanggannya. "Informasi Rahasia Pelanggan" ini hanya boleh dibagikan kepada perwakilan resmi Dow, sebagaimana ditetapkan dalam perjanjian yang mengendalikan.

Kita harus selalu berusaha mendapatkan panduan sebelum mengungkapkan setiap Informasi Rahasia Pelanggan.





***Jika ragu, carilah bantuan!***

***T.*** *Saya diminta untuk berpartisipasi dalam survei yang berisi pertanyaan tentang saya dan peran saya di Dow. Bolehkah saya berpartisipasi?*

***J.*** *Jika survei tersebut diselenggarakan atas nama Dow, survei tersebut harus jelas mengenai tujuannya, di mana hasil survei diproses, bagaimana data diamankan, dan apakah data akan dilaporkan sebagai kumpulan respons yang tidak dapat diidentifikasi. Jika Anda memiliki pertanyaan mengenai cakupan atau sifat survei, hubungi pemimpin Anda atau Kantor Etika dan Kepatuhan. Secara umum, partisipasi survei bersifat sukarela. Waspadalah dengan survei eksternal karena survei tersebut mungkin meminta Anda mengungkapkan informasi tentang Dow.*

#### **Privasi data**

Sesuai dengan nilai-nilai Dow yaitu Menghormati Orang Lain, kita menghormati privasi individu dan melindungi data pribadi mereka.

- Kita menangani data pribadi secara bertanggung jawab dan sesuai dengan [Kebijakan Perlindungan/Privasi Data Dow](#), kewajiban kontraktual apa pun, dan hukum setempat.
- Kita hanya menggunakan data pribadi untuk tujuan bisnis yang sah.
- Kita bersikap terbuka dan transparan mengenai tujuan kita menggunakan data pribadi.
- Kita melindungi data pribadi dari pengungkapan tanpa izin.
- Kita membatasi pengungkapan data pribadi sensitif hanya kepada mereka yang mempunyai kewajiban profesional atas kerahasiaan dan yang terlatih dalam menangani informasi semacam ini dengan tepat.

Contoh “data pribadi” antara lain: alamat, usia, pekerjaan, serta informasi pendidikan dan pelatihan. Beberapa contoh “data pribadi sensitif” antara lain: informasi medis, nomor rekening keuangan, nomor Jaminan Sosial, ras, agama, orientasi seksual, riwayat hukuman pidana, dan afiliasi politik.

#### **Informasi dan perdagangan orang dalam**

Banyak dari kita terpapar informasi tentang Dow atau tentang perusahaan yang berbisnis dengan Dow yang mungkin tidak diketahui publik. Informasi non-publik ini, antara lain, dapat berkaitan dengan rencana bisnis atau manufaktur, produk atau proses baru, merger atau akuisisi, risiko bisnis yang serius, penjualan, negosiasi, atau informasi keuangan lainnya.

- Kita tidak memperdagangkan sekuritas Dow, atau sekuritas perusahaan lain mana pun, menggunakan informasi penting non-publik yang diperoleh melalui pekerjaan kita di Dow. Kita juga tidak mengungkapkan informasi semacam ini kepada orang lain yang mungkin berdagang berdasarkan informasi tersebut. [Perdagangan orang dalam adalah tindakan ilegal.](#)
- Informasi penting non-publik adalah segala informasi yang belum pernah diungkapkan kepada publik yang dapat memengaruhi keputusan wajar investor untuk membeli, menjual, atau menahan sekuritas suatu perusahaan.

Aturan perdagangan orang dalam sangatlah rumit. Jika ragu, konsultasikan dengan [Kantor Sekretaris Perusahaan](#) atau [kuasa hukum Dow](#).



### Penyuapan dan korupsi

Kita berkomitmen untuk memelihara standar etika dan hukum tertinggi dalam hubungan kita di seluruh dunia. Hal ini termasuk hubungan kita dengan pemerintah, pejabat pemerintah, dan bisnis lainnya. Kita tidak berpartisipasi atau menoleransi penyuapan atau korupsi dalam bentuk apa pun, dan seluruh karyawan Dow harus mematuhi Kebijakan Antipenyuapan dan Antikorupsi.

- Interaksi dengan pejabat pemerintah tunduk pada aturan hukum yang rumit. Hukum ini menetapkan hukuman berat bagi penyuapan dan korupsi, termasuk denda besar dan hukuman penjara. Bahkan sebuah hadiah sederhana yang diberikan kepada pejabat pemerintah dapat menimbulkan dugaan korupsi.
- Menghindari penyuapan dan korupsi dalam transaksi dengan pelaku bisnis lain dan pihak swasta memerlukan komitmen dengan tingkat kewaspadaan yang setara.

*Siapa yang dimaksud dengan pejabat pemerintah?*

- Karyawan entitas pemerintah atau yang dikendalikan pemerintah di mana pun di dunia, termasuk pejabat administratif tingkat rendah.
- Pejabat dan karyawan perusahaan komersial milik pemerintah atau yang

dikendalikan pemerintah.

- Pejabat dan karyawan departemen, lembaga, dan entitas pemerintah nasional, federal, regional, setempat, atau lainnya.
- Anggota Kongres, parlemen, atau badan legislatif lainnya.
- Calon pejabat politik, partai politik, dan pejabat partai politik.
- Pejabat, karyawan, dan perwakilan organisasi internasional publik (kuasi pemerintah), seperti Perserikatan Bangsa-Bangsa (PBB) atau Organisasi Kerja Sama dan Pembangunan Ekonomi.
- Siapa pun yang disebutkan di atas yang tidak lagi menduduki jabatan pemerintahan, tetapi belum satu tahun berlalu sejak terakhir ia memegang peran pemerintahan.
- Setiap anggota keluarga dari, atau orang pribadi yang bertindak dalam kapasitas jabatannya untuk atau atas nama, siapa pun yang disebutkan di atas.

Jika ragu, kita harus menghubungi kuasa hukum Dow atau Kantor Etika dan Kepatuhan.

### Uji tuntas antikorupsi

Kita harus mematuhi Kebijakan Antipenyuapan & Antikorupsi. Kita memiliki proses Uji Tuntas Antikorupsi berbasis risiko global yang kuat yang dibentuk untuk melaksanakan uji tuntas terhadap pihak ketiga berdasarkan profil risiko. Uji tuntas tersebut bersifat wajib dan harus diselesaikan sebelum membentuk atau memperbarui perjanjian bisnis. Hasil dari proses uji tuntas digunakan untuk membentuk strategi mitigasi risiko, hingga dan termasuk pemutusan hubungan bisnis. Untuk informasi lebih lanjut, silakan periksa [Kebijakan Antipenyuapan & Antikorupsi](#) Dow atau hubungi Kantor Etika dan Kepatuhan untuk perincian lebih lanjut.

### Tidak ada suap

Suap adalah memberi atau menawarkan sesuatu yang berharga kepada seseorang untuk memengaruhi suatu keputusan secara tidak pantas. Kita tidak menawarkan, menjanjikan, atau memberikan apa pun yang berharga kepada pejabat pemerintah atau siapa pun untuk mendapatkan keuntungan bisnis, dan kita juga tidak boleh menerima suap dari orang lain. Kita juga melarang keras memfasilitasi pembayaran suap.

Contoh suap termasuk membayar pejabat pemerintah untuk:

- Menganugerahkan kontrak kepada Perusahaan.
- Mendapatkan perlakuan pajak atau bea cukai yang menguntungkan.
- Mendapatkan izin atau persetujuan regulasi.
- Mengambil jalan pintas atau melanggar hukum atau peraturan yang berlaku untuk Perusahaan.

Suap juga mencakup balas jasa, yakni pemberian atau penerimaan pembayaran pribadi untuk memengaruhi penganugerahan kontrak atau transaksi bisnis lainnya.

Kita dilarang mengakali kebijakan Dow dengan menggunakan pihak ketiga untuk melakukan tindakan yang tidak dapat dilakukan oleh Dow sendiri secara sah, seperti menggunakan pihak ketiga untuk membayarkan suap. Jika pihak ketiga mengambil tindakan, misalnya membayarkan suap, atas nama Dow, Perusahaan dan masing-masing karyawan dapat dimintai pertanggungjawaban, meskipun Dow tidak mengarahkan pembayaran tersebut.

### Persaingan

Tanggung jawab kita untuk menjalankan bisnis secara etis juga mencakup hubungan kita dengan pelanggan, pemegang saham, pemasok, pesaing, dan regulator. Hal ini berarti bersaing dalam batas-batas hukum yang sesuai dan berdasarkan harga, kualitas, dan layanan.



***Jika ragu, carilah bantuan!***

***T.*** *Saya sudah bekerja dengan suatu distributor bertahun-tahun, tetapi baru-baru ini perwakilan mereka bertanya kepada saya apakah kita dapat mengubah kontrak dengan mereka untuk memasukkan potongan harga. Perwakilan tersebut mengatakan bahwa hal ini akan sangat membantu mereka mempercepat beberapa perizinan yang diperlukan untuk menjual produk ke pasar baru yang mereka coba masuki. Apa yang harus saya lakukan?*

***J.*** *Meskipun kita telah melakukan uji tuntas terhadap mitra bisnis ini di masa lalu, tindakan distributor di sini menimbulkan tanda bahaya bahwa potongan harga dapat digunakan untuk membayar suap untuk mempercepat perizinan. Anda harus menghubungi kuasa hukum Dow atau Kantor Etika dan Kepatuhan.*

### Antipakat dan perdagangan yang adil

Kita memenangkan bisnis secara etis dan mematuhi semua hukum antipakat dan perdagangan, yang mengharuskan persaingan yang bebas dan adil.

Kita tidak berdiskusi atau mencapai kesepakatan dengan pesaing atau pihak lain yang mungkin membatasi persaingan terbuka. Hal ini mencakup percakapan dengan pesaing tentang:

- Harga atau persyaratan kredit.
- Pengajuan tawaran atau penawaran.
- Alokasi pasar atau pelanggan, atau pembagian wilayah.
- Pembatasan produksi atau distribusi.
- Boikot terhadap pemasok atau pelanggan.

Kita tidak terlibat dalam praktik perdagangan yang tidak adil, menyesatkan, atau menipu.

Kita mengiklankan, mempromosikan, dan memberi label pada produk dan layanan kita dengan cara yang faktual, jujur, dan informatif.

### Mengumpulkan informasi persaingan

Informasi tentang pesaing kita memungkinkan kita untuk memahami permintaan pasar dengan lebih baik dan meningkatkan produk dan layanan kita, tetapi kita harus selalu mengumpulkan data persaingan secara legal dan etis.

Untuk memperoleh kecerdasan kompetitif, kita akan menggunakan informasi yang tersedia untuk umum, termasuk artikel yang diterbitkan, analisis pasar, dan laporan yang dibeli. Ini berarti:

- Kita tidak akan mencari informasi rahasia pesaing, atau menerima informasi rahasia orang lain, tanpa persetujuan mereka.
- Kita tidak akan pernah menggunakan cara-cara ilegal atau tidak etis (misalnya, pencurian, penyuapan, tipu muslihat, atau spionase) untuk mendapatkan informasi persaingan.
- Kita akan mematuhi semua hukum yang berlaku saat mengumpulkan informasi persaingan.



***Jika ragu, carilah bantuan!***

***T.*** Seorang teman mengirimkan email kepada saya yang berisi informasi non-publik tentang strategi penetapan harga dan pemasaran pesaing Dow. Saya tidak meminta informasi tersebut. Apa yang harus saya lakukan?

***A.*** Jangan melakukan apa pun terhadap informasi tersebut sampai Anda berbicara dengan supervisor Anda dan kuasa hukum Dow atau Kantor Etika dan Kepatuhan. Jika Anda pernah menerima atau ditawarkan informasi seperti ini, tanpa peduli sumbernya, beri tahu orang tersebut bahwa pengiriman informasi tersebut melanggar kebijakan Dow dan mungkin melanggar hukum, dan bahwa hal ini harus segera dihentikan.

## Pengendalian perdagangan

Kita menjalankan bisnis dalam skala internasional di dunia yang dapat berbahaya. Untuk mencegah terorisme, menghentikan penyebaran senjata, memerangi perdagangan narkoba dan kejahatan lainnya, serta kepentingan kebijakan luar negeri lebih lanjut, banyak pemerintah telah membentuk **pengendalian perdagangan** yang membatasi transaksi bisnis tertentu dan pergerakan barang tertentu melintasi batas negara. Bisnis kita harus dijalankan sesuai dengan semua pembatasan pengendalian ekspor, sanksi ekonomi, persyaratan bea cukai, dan pengendalian perdagangan lainnya yang berlaku di mana pun kita menjalankan bisnis, termasuk bertindak sesuai dengan peraturan Amerika Serikat yang berlaku untuk anak perusahaan dari perusahaan Amerika Serikat. Kita semua bertanggung jawab untuk menyadari dampak pengendalian perdagangan pada tanggung jawab pekerjaan.

Hukum pengendalian perdagangan dapat:

- Membatasi ekspor barang, layanan, perangkat lunak, dan teknologi tertentu.
- Mewajibkan izin pemerintah untuk sejumlah ekspor.
- Tidak mengizinkan perusahaan atau individu untuk secara langsung atau tidak langsung berurusan dengan negara, entitas, atau individu tertentu (termasuk impor, ekspor, dan investasi).
- Membatasi perjalanan ke negara-negara tertentu, termasuk pemindahan jenis informasi tertentu (misalnya melalui komputer).
- Membatasi pemindahan informasi ekspor terkendali kepada seseorang di negara lain atau kepada seseorang berkewarganegaraan non-Amerika Serikat di Amerika Serikat.
- Mewajibkan penerapan kehati-hatian yang wajar untuk memastikan bahwa impor kita mematuhi persyaratan impor yang berlaku, termasuk yang terkait dengan negara asal, dan valuasi yang sesuai.
- Melarang perusahaan Amerika Serikat, termasuk anak perusahaannya, untuk bekerja sama dalam boikot internasional yang tidak didukung oleh Pemerintah Amerika Serikat. Kita harus memahami **Proses Antiboikot** Dow.

Hukum di bidang ini rumit dan sering berubah. Hukuman bagi pelanggaran hukum pengendalian perdagangan bisa sangat berat. Kita harus berkonsultasi dengan Organisasi Perdagangan Internasional (International Trade Organization, ITO), **petugas ITO regional** kita, atau kuasa hukum Dow sebelum ikut serta dalam transaksi apa pun yang mungkin melibatkan negara yang terkena sanksi atau pihak terlarang, item yang tunduk pada pengendalian ekspor, atau aktivitas atau permintaan boikot.

## Kewarganegaraan

Di Dow, kita menjalankan bisnis dengan menyadari bahwa kita semua hidup bersama di planet dengan sumber daya terbatas. Memaksimalkan sumber daya yang kita miliki dan mempercepat kemajuan solusi yang efisien dan terbarukan bukan hanya strategi yang harus dilakukan, tetapi juga tertanam dalam nilai-nilai kita. Jadi segala sesuatu yang kita lakukan dan cara kita melakukannya sangatlah penting.

### Dow sebagai pelanggan/penerima layanan

Kita mewajibkan pemasok kita untuk menerapkan dan mengikuti pedoman yang ditetapkan dalam Pedoman Perilaku Bisnis Dow untuk Pemasok. Menaati persyaratan wajib yang ditetapkan dalam Pedoman Perilaku Bisnis Dow untuk Pemasok merupakan prasyarat yang tidak dapat ditawar dalam setiap kolaborasi dengan Dow.

### Menetapkan standar kelestarian

Kita semua bagian dari sistem yang kompleks, yang memerlukan keseimbangan, inovasi, dan fokus tanpa kompromi dalam melindungi planet kita. **Komitmen kita terhadap satu sama lain dan terhadap pengelolaan lingkungan mengharuskan kita untuk:**

- Mematuhi hukum lingkungan dan kebijakan Dow yang berlaku untuk area bisnis kita.



- Memastikan bahwa produk, operasi, dan perilaku kita selalu menaati standar lingkungan Dow serta rencana kepatuhan yang disetujui.

Hukum tersebut kompleks, sering berubah, dan berbeda-beda antara satu negara dan negara lain. Jika kita mempunyai pertanyaan atau kekhawatiran, kita harus meminta nasihat dari kuasa hukum Dow atau ahli pokok permasalahan EH&S untuk mengklarifikasi bagaimana hukum ini berlaku pada pekerjaan kita.

#### **Kewarganegaraan perusahaan**

Kita berkomitmen untuk membuat perubahan positif melalui kemitraan masyarakat, sumbangan amal, dan kesukarelaan.

Melalui sains, kepakaran, kesukarelaan, dan donasi kita, kita mengambil langkah berani untuk membantu menyelesaikan beberapa masalah dunia yang paling menantang. Melalui hubungan dengan tetangga dan mitra kita, kita membangun masyarakat yang lebih baik, lebih kuat, dan lebih lestari di tempat kita menjalankan bisnis. Sasaran kelestarian dan inisiatif kewarganegaraan perusahaan kita merupakan sumber kebanggaan bagi semua orang.

- Kita ikut serta dalam dialog aktif dengan organisasi yang mewakili masyarakat tempat kita berbisnis.
- Kita mendukung inisiatif yang diarahkan pada tujuan dan kebutuhan masyarakat dan berupaya memanfaatkan kemampuan kita untuk mendukung masyarakat tersebut.

#### **Kegiatan amal dan kesukarelaan**

Melalui Komite Kontribusi Perusahaan dan The Dow Chemical Company Foundation, kita berpartisipasi dalam berbagai gerakan amal di seluruh dunia. Partisipasinya berkisar mulai dari kontribusi keuangan hingga sumbangan produk, layanan, dan sumber daya Dow lainnya, termasuk sukarelawan karyawan.

Kita akan:

- Mendukung kegiatan sukarelawan masyarakat perorangan kita dengan waktu dan sumber daya kita sendiri dan bukan sebagai perwakilan Dow.
- Mendapatkan izin untuk sumbangan apa pun ke yayasan amal mana pun atas nama Dow dan mematuhi pedoman kontribusi amal Perusahaan.

Kita tidak akan:

- Mewakili Dow dalam proses atau forum publik apa pun, kecuali diminta secara khusus untuk melakukannya oleh manajemen.
- Mendapatkan penggantian biaya dari Dow atas pengeluaran pribadi atau sumbangan untuk kegiatan amal.



***Jika ragu, carilah bantuan!***

***T.*** Kepala bagian saya mengirim email ke seluruh departemen dan meminta kami memberi kontribusi pada badan amal setempat yang didukungnya. Saya sudah memberi kontribusi pada badan amal yang saya dukung, tetapi saya merasa diwajibkan untuk memberi kontribusi di sini.

***J.*** Kontribusi individu adalah keputusan pribadi. Karyawan mestinya tidak pernah merasa dipaksa untuk memberikan kontribusi amal. Manajer harus sangat peka terhadap posisi mereka di Perusahaan yang dapat membuat orang lain merasa ditekan untuk memberi kontribusi dan harus menghindari menimbulkan kesan seperti ini.



### **Aktivitas dan kontribusi politik**

Kita mendorong partisipasi dalam proses politik setempat, nasional, dan internasional.

- Saat mengekspresikan pandangan pribadi di forum publik (misalnya berupa surat ke surat kabar), karyawan tidak diizinkan menggunakan kop surat Perusahaan atau email Perusahaan atau menyebutkan alamat bisnis atau jabatan apa pun.
- Kita selalu mematuhi semua hukum yang relevan yang mengatur partisipasi Dow dalam urusan politik, termasuk kontribusi politik.

### **Komunikasi dengan publik**

Kita berusaha keras untuk berkomunikasi dengan publik dengan cara yang akurat dan konsisten. Untuk memastikan bahwa kita mematuhi hukum dan melindungi kepentingan kita, hanya mereka yang khusus ditunjuk untuk itu yang boleh mewakili Perusahaan di publik atau media.

Jika kita menerima pertanyaan dari kontak luar tentang masalah Perusahaan, kita harus mengarahkan pertanyaan tersebut ke perwakilan Urusan Publik setempat.

## Media sosial

Jejaring sosial dan bentuk media sosial lainnya telah menjadi bagian dari arus utama bisnis. Secara umum, aturan yang berlaku untuk alat komunikasi baru sejalan dengan aturan komunikasi tradisional.

### Lakukan:

- Bedakan dengan jelas antara komunikasi bisnis resmi dan komunikasi pribadi. Jika kita memberikan pendapat pribadi mengenai isu-isu publik, kita tidak boleh menimbulkan kesan bahwa kita mewakili Dow atau sedang mengekspresikan pandangan Dow.
- Hormati hukum terkait merek dagang, hak cipta, penggunaan wajar, rahasia dagang, dan pengungkapan keuangan, serta pedoman dan kebijakan Perusahaan.
- Berpegang pada nilai-nilai Dow dalam semua komunikasi bisnis resmi.

### Jangan lakukan:

- Berbicara atas nama Dow kecuali Anda juru bicara yang ditunjuk dan mendapatkan izin untuk melakukannya.
- Membocorkan informasi rahasia apa pun milik Dow, karyawannya, pelanggannya, pemasoknya, dan/atau mitra bisnis lainnya.
- Merujuk ke pelanggan, pemasok, atau mitra bisnis Dow tanpa persetujuan mereka.
- Meng-endorse produk atau layanan Dow tanpa persetujuan sebelumnya.
- Membocorkan data pribadi tentang orang lain, khususnya data pribadi yang diperoleh sebagai bagian dari hubungan Dow kita.

## Pelaksanaan Pedoman

Kita berkomitmen untuk memelihara lingkungan yang diharapkan mematuhi hukum dan Pedoman ini. Harapan ini dimulai dari setiap karyawan dan meluas kepada pelanggan, pemasok, mitra bisnis, pemegang saham, dan regulator kita.

Kantor Etika dan Kepatuhan bertanggung jawab atas pelaksanaan Pedoman, dengan pengawasan dari Penasihat Umum dan Komite Audit dan Tata Kelola Dewan Direksi.

### Penyelidikan dan tanggapan

Pelanggaran terhadap Pedoman tidak dapat diterima, dan siapa pun yang melanggar Pedoman akan dikenakan tindakan disipliner sesuai dengan hukum yang berlaku, hingga dan termasuk pemutusan hubungan kerja.

Perusahaan menangani secara serius dan menyelidiki hingga tuntas semua potensi pelanggaran hukum atau Pedoman yang diketahui. Penyelidikan dilakukan oleh ahli pokok permasalahan terkait yang ditugaskan oleh Kantor Etika dan Kepatuhan. Penyelidikan dilakukan dengan cara yang penuh hormat, rahasia, dan adil. Jika penyelidikan tersebut membuktikan tuduhan, tim manajemen yang sesuai akan meninjau temuan tersebut dan menentukan hasil akhir.

Perusahaan akan melindungi siapa pun yang menyampaikan kekhawatiran dengan itikad baik. Dengan sengaja membuat tuduhan palsu, berbohong kepada penyidik, mengganggu atau menolak bekerja sama dalam penyelidikan merupakan pelanggaran terhadap Pedoman. Setiap orang yang menjadi bagian dari tenaga kerja Dow diharapkan bersikap jujur dan bekerja sama sepenuhnya dalam penyelidikan apa pun.

### Pengakuan

Kita diharuskan untuk secara berkala mengakui bahwa kita telah membaca Pedoman dan setuju untuk mematuhi. Kelalaian untuk membaca atau memahami Pedoman ini tidak menjadi alasan bagi kita untuk tidak mematuhi Pedoman ini.

## Pengabaian

Dewan Direksi atau komite yang ditunjuknya harus menyetujui setiap pengabaian terhadap suatu ketentuan di dalam Pedoman, dan Perusahaan akan mengungkapkan secara publik di situs web Perusahaan atas setiap pengabaian atau amandemen terhadap Pedoman yang memerlukan pengungkapan berdasarkan hukum, aturan, atau regulasi yang berlaku.

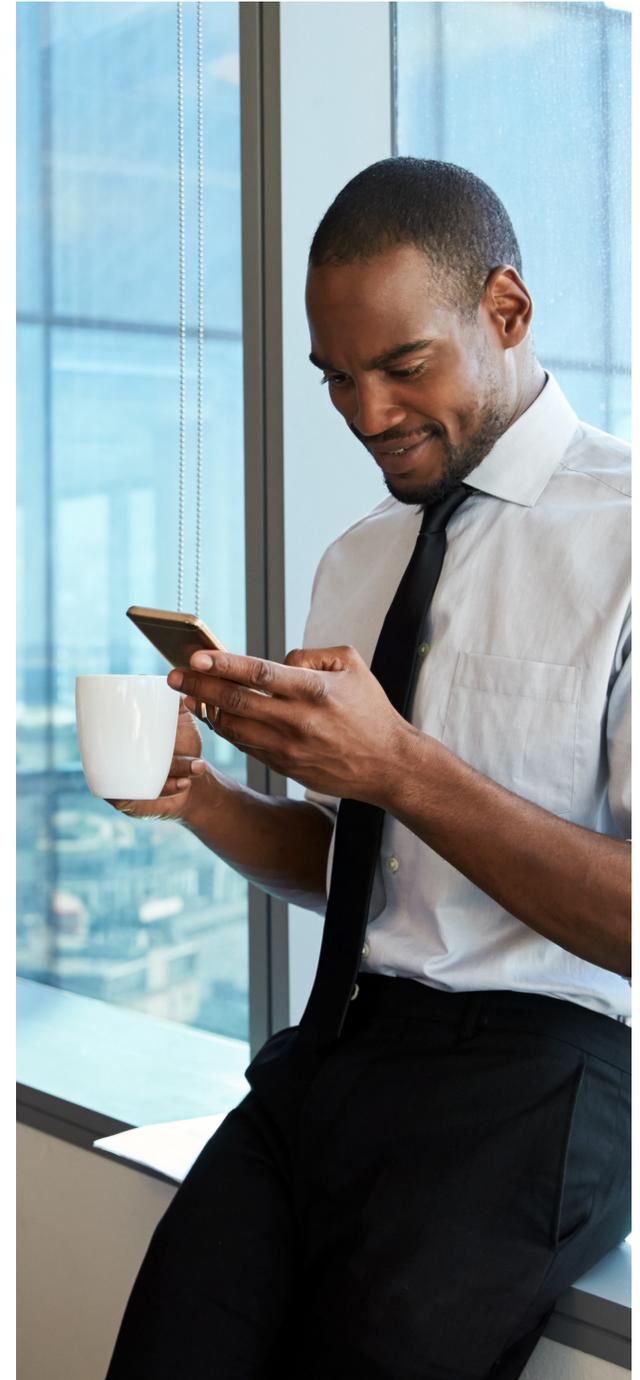
## Ketentuan lain

Pedoman ini merupakan panduan Dow untuk kebijakan Perusahaan dan persyaratan hukum yang mengatur cara kita menjalankan bisnis di seluruh dunia. Pedoman ini merupakan acuan umum bagi seluruh karyawan di mana pun kita menjalankan bisnis. Pedoman ini tidak menjelaskan seluruh hukum atau kebijakan Perusahaan yang berlaku atau memberikan perincian lengkap mengenai hukum atau kebijakan tertentu. Dow berhak memodifikasi, merevisi, atau mengubah kebijakan, prosedur, atau ketentuan apa pun terkait ketenagakerjaan atas pertimbangannya sendiri dan sewaktu-waktu tanpa pemberitahuan dan tanpa revisi Pedoman.

Isi Pedoman ini bukan merupakan persyaratan kontrak kerja, dan tidak ada satu pun isi Pedoman ini yang dapat ditafsirkan sebagai jaminan akan kelangsungan hubungan kerja. Pedoman ini bukan merupakan dokumen hukum dan hanya dimaksudkan untuk digunakan sebagai informasi. Informasi di sini dapat diubah atau dicabut secara sepihak oleh Perusahaan sewaktu-waktu dan tidak mencakup semuanya. Jika ada informasi dalam Pedoman ini, baik dalam bentuk cetak maupun online, yang berbeda dengan kebijakan atau prosedur Dow yang telah ditetapkan, dokumen kebijakan dan prosedur hukumlah yang akan mengatur.

Berdasarkan Defend Trade Secrets Act, semua pemberi kerja memberikan "pemberitahuan imunitas" kepada karyawan dan kontraktor "dalam kontrak atau perjanjian apa pun dengan karyawan [atau kontraktor independen] yang mengatur penggunaan rahasia dagang atau informasi rahasia lainnya." Imunitas yang membutuhkan surat pemberitahuan muncul di bagian lain dalam Defend Trade Secrets Act dan memberikan imunitas yang terbatas kepada pelapor dugaan pelanggaran dalam proses perdata dan pidana federal dan negara bagian untuk pengungkapan rahasia dagang, di mana pengungkapan "(A) dilakukan (i) secara rahasia kepada pejabat Federal, Negara Bagian, atau pemerintah setempat, baik secara langsung maupun tidak langsung, atau kepada kuasa hukum; dan (ii) semata-mata untuk keperluan pelaporan atau penyidikan suatu dugaan pelanggaran hukum; atau (B) dibuat dalam pengaduan atau dokumen lain yang diajukan dalam gugatan hukum atau proses hukum lainnya, jika pengajuan tersebut dilakukan di bawah meterai."

Tidak ada ketentuan dalam Pedoman ini yang melarang Anda melaporkan kemungkinan pelanggaran hukum atau peraturan federal kepada lembaga atau entitas pemerintah apa pun di mana Dow beroperasi, termasuk tetapi tidak terbatas pada Departemen Kehakiman, Komisi Sekuritas dan Bursa, Kongres Amerika Serikat, dan Inspektur Jenderal lembaga mana pun, atau membuat pengungkapan lain yang dilindungi berdasarkan ketentuan pelapor dugaan pelanggaran dalam hukum atau peraturan federal. Anda tidak memerlukan izin sebelumnya dari Perusahaan untuk membuat laporan atau pengungkapan tersebut dan Anda tidak diwajibkan untuk memberi tahu Perusahaan bahwa Anda telah membuat laporan atau pengungkapan tersebut.



## Kontak dan sumber daya lainnya

Dengan melaporkan pelanggaran, kita semua memberi kontribusi terhadap budaya etika di Dow. Jika kita melihat sesuatu, katakanlah! Pertanyaan atau kekhawatiran mengenai perilaku yang pantas dapat didiskusikan dengan:

- Pemimpin mana pun
- Perwakilan Sumber Daya Manusia
- Kuasa hukum Dow
- Kantor Etika dan Kepatuhan
- EthicsLine Dow

### A. EthicsLine Dow

Kantor Etika dan Kepatuhan mengelola saluran bantuan dan situs web yang bersifat rahasia bagi mereka yang ingin bertanya tentang kebijakan Dow, meminta panduan mengenai situasi tertentu, melaporkan dengan itikad baik pelanggaran Pedoman atau Pedoman Perilaku Bisnis untuk Pemasok, atau melaporkan praktik bisnis yang tidak etis lainnya. EthicsLine Dow adalah metode yang aman, andal, dan nyaman untuk melaporkan kekhawatiran etika, serta memungkinkan laporan anonim jika diizinkan secara hukum.

EthicsLine Dow dioperasikan oleh pihak ketiga dari luar yang menyediakan layanan serupa kepada perusahaan global lainnya. Panggilan ke EthicsLine akan dijawab oleh spesialis komunikasi yang terlatih, yang mendokumentasikan pertanyaan atau kekhawatiran dan meneruskan laporan tersebut ke Kantor Etika dan Kepatuhan untuk ditinjau dan ditangani lebih lanjut.

Untuk menghubungi EthicsLine Dow:

- Kunjungi [www.dowethicsline.com](http://www.dowethicsline.com).
- Hubungi telepon bebas pulsa menggunakan kode akses yang dapat ditemukan di situs web, atau kirimkan laporan secara online.

Untuk menghubungi Kantor Etika dan Kepatuhan Dow:

- Hubungi +1-989-636-2544.
- Kirim email ke [ethics@dow.com](mailto:ethics@dow.com).

- Kirimkan surat ke Office of Ethics and Compliance, Global Dow Center, 2211 H.H. Dow Way, Midland, MI 48674.

### B. Sumber daya pelatihan

Tersedia banyak [sumber daya pelatihan](#) yang terkait dengan Pedoman:

- Kursus online mengenai Pedoman, kebijakan kita, dan topik kepatuhan lainnya tersedia bagi semua karyawan penuh waktu dan paruh waktu.
- Karyawan didorong untuk mengunjungi [situs web internal Etika dan Kepatuhan](#) dan memahami isinya.
- Kita mengelola sumber daya kebijakan global. Kebijakan berikut yang berkaitan dengan Pedoman ini menjelaskan perilaku yang diharapkan secara lebih terperinci:
  - [Antipenyuapan & Antikorupsi](#)
  - [Antipakat](#)
  - [Konflik Kepentingan](#)
  - [Sistem Komputer dan Keamanan Telekomunikasi](#)
  - [Perdagangan Orang Dalam](#)
  - [Rasa Hormat dan Tanggung Jawab](#)
  - [Media Sosial](#)
  - [Perlindungan Data Pribadi](#)
  - [Tempat Kerja Bebas Narkoba](#)
  - [Tempat Kerja Bebas Kekerasan](#)
  - [Keamanan Teknologi Informasi Perusahaan](#)
  - [Perlindungan/Privasi Data](#)
  - [Manajemen Catatan](#)
  - [Kebijakan Perjalanan, Pengadaan, dan Hiburan Global](#)

Diadopsi 1 April 2019; diubah 15 Juni 2023



**DOW**

®





Seek Together™