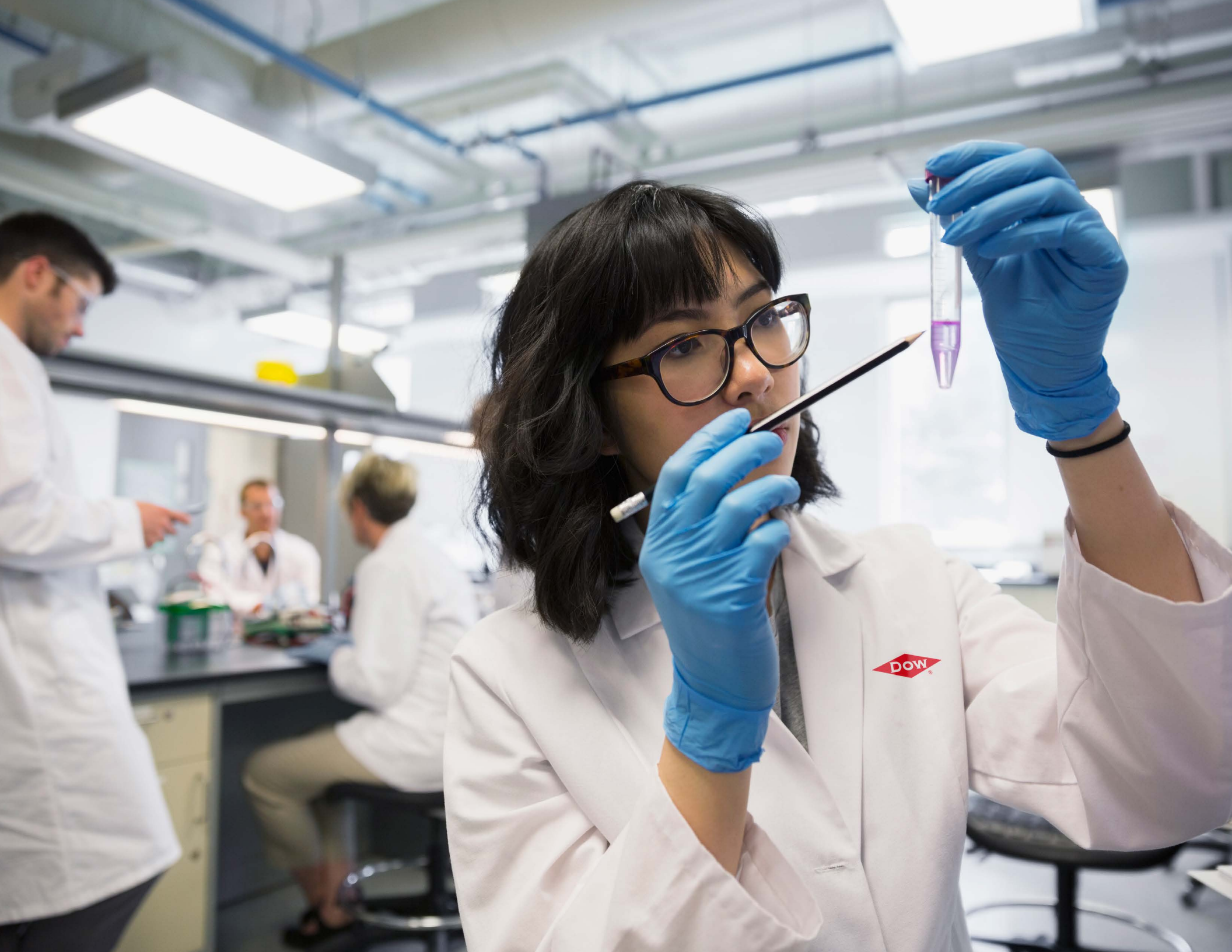




Życie zgodne z naszymi wartościami

Kodeks
postępowania





Spis treści



DOW[®]

WPROWADZENIE	4	prognostyczne	14
		Łapownictwo i korupcja	14
LUDZIE		Jaka jest definicja funkcjonariusza publicznego w firmie Dow?	15
Włączenie i różnorodność, równe szanse i szacunek w miejscu pracy	6	Zakaz łapownictwa	16
Praktyki pracownicze i prawa człowieka	6	Konkurencja, przepisy antymonopolowe i sprawiedliwy handel	16
Bezpieczeństwo i higiena pracy	7	Mechanizmy kontroli handlu	17
Nadużywanie substancji odurzających w miejscu pracy	7	Dow jako klient/odbiorca usługi	17
Przemoc w miejscu pracy	7		
BIZNES		ODPOWIEDZIALNOŚĆ	
Konflikty interesów	8	Wyznaczanie standardów w dziedzinie zrównoważonego rozwoju	17
Prezenty i zaproszenia na wydarzenia kulturalno-rozrywkowe	9	Społeczna odpowiedzialność biznesu	18
Funkcjonariusze publiczni	9	Działalność charytatywna i wolontariat	18
Dokumentacja biznesowa i finansowa	10	Działalność polityczna i darowizny	19
Wykorzystywanie i ochrona zasobów oraz informacji firmy	10	Komunikacja ze społeczeństwem	19
Własność intelektualna	11	Media społecznościowe	20
Technologie informatyczne i cyberbezpieczeństwo	11		
Informacje poufne	11	ADMINISTROWANIE KODEKSEM	
Informacje wrażliwe z punktu widzenia konkurencji i wywiad gospodarczy	12	Dochodzenia i reagowanie	20
Dow jako dostawca usług	12	Dane kontaktowe i inne	22
Zarządzanie dokumentacją	13	Infolinia Dow EthicsLine	22
Prywatność danych	13	Materiały szkoleniowe	22
Informacje wewnętrzne, obrót papierami wartościowymi i rynki			



Właściwe postępowanie. Za każdym razem.

DOW

®

Drodzy Współpracownicy,

w firmie Dow wybory, których dokonujemy każdego dnia, mają wpływ na znacznie więcej niż nasze wyniki — kształtują naszą reputację, zaufanie, jakim obdarzają nas inni, oraz dziedzictwo, które wspólnie budujemy. Obok doświadczenia w dziedzinie chemii, materiałoznawstwa i inżynierii zaufanie jest jednym z naszych największych atutów. Zdobywamy je poprzez codzienne przejawy uczciwości, sprawiedliwości i właściwego postępowania, nawet jeśli nie jest to łatwe. Chroniąc to zaufanie, wzmacniamy nasze relacje z klientami, akcjonariuszami i między sobą — i sprawiamy, że firma Dow wciąż jest firmą, w którą ludzie wierzą i z której są dumni. Ta odpowiedzialność spoczywa na każdym z nas.

W miarę jak poruszamy się w coraz bardziej złożonym otoczeniu, sposób wykonywania pracy i wartości, których się trzymamy, nabierają coraz większego znaczenia. Uczciwość. Szacunek dla ludzi. Ochrona naszej planety. To nie są tylko słowa na papierze — mówią one o tym, kim jesteśmy, co sobą reprezentujemy i jaki przykład dajemy we wszystkim, co robimy.

Właściwe wyniki. Osiągane we właściwy sposób. Za każdym razem. Kodeks postępowania firmy Dow określa jasne oczekiwania dotyczące zachowania na każdym stanowisku i w każdym miejscu, abyśmy byli konsekwentni w sposobie wykonywania pracy wszędzie tam, gdzie prowadzimy działalność. Zachęcam do uważnego zapoznania się z nim i wykorzystywania go jako przewodnika w codziennej pracy.

Każdy z nas jest zobowiązany do wykonywania pracy w sposób bezpieczny, uczciwy i etyczny. Zobowiązanie to dotyczy każdego lidera i każdego pracownika w firmie Dow. Oznacza również zabieranie głosu w razie wątpliwości lub przekonania, że dane zachowanie jest niezgodne z naszym Kodeksem lub prawem. Zgłaszanie wątpliwości pomaga chronić siebie i naszą firmę.

Firma Dow nie toleruje działań odwetowych wobec osób, które zgłaszają problemy lub współpracują w dochodzeniach. Infolinia [Dow EthicsLine](#) jest dostępna 24 godziny na dobę siedem dni w tygodniu. Pozwala na zadawanie pytań oraz zgłaszanie wątpliwości.

Klienci i pracownicy mają różne opcje do wyboru, a firmę Dow wybierają po części ze względu na naszą silną kulturę etyki i uczciwości. Na zaufanie trudno zapracować, a łatwo je stracić — zarówno u klientów, jak i pracowników oraz akcjonariuszy. Dlatego Twoje działania mają znaczenie. Postępując uczciwie i zgodnie z Kodeksem, każdy z nas sprawia, że Dow jest firmą, której ludzie ufają, miejscem, w którym ludzie chcą pracować, oraz partnerem, na którym klienci mogą polegać.

Z poważaniem

Karen S. Carter
Dyrektor generalny
Dow Inc.

Aby zgłosić wątpliwości lub uzyskać wskazówki dotyczące wszelkich poruszanych tu zagadnień, należy skontaktować się z infolinią [EthicsLine](#) pod numerem +1-800-803-6868 lub online pod adresem www.dowethicsline.com (dostępne są międzynarodowe bezpłatne numery telefonów).

Kodeks postępowania firmy Dow Inc.

Zakres i zasady ogólne

Kodeks postępowania firmy Dow stanowi ramy wyznaczające zasady dokonywania dobrych wyborów: aby przestrzegać prawa oraz kierować się zasadami i odpowiedzialnością społeczną we wszystkich naszych praktykach biznesowych.

Kodeks postępowania firmy Dow Inc. („Kodeks”) ma zastosowanie do wszystkich osób w firmie – wszystkich członków zarządu, kadry kierowniczej oraz pracowników zatrudnionych w pełnym i niepełnym wymiarze godzin w firmie Dow Inc., w tym we wszystkich spółkach zależnych, a także w spółkach joint venture, które przyjęły ten Kodeks. W niniejszym dokumencie odwołania do Dow lub firmy dotyczą wszystkich tych podmiotów.

Odpowiedzialność wszystkich

Podczas normalnej działalności miewamy do czynienia z sytuacjami, w których właściwa reakcja może nie być oczywista. Kodeks może nami pokierować, ale nie może uwzględnić każdej okoliczności. Naszym obowiązkiem w każdym przypadku jest działanie w sposób uczciwy oraz unikanie choćby pozorów niewłaściwego zachowania. Musimy przestrzegać wszystkich obowiązujących przepisów prawa, realizować nasze wartości i w razie wątpliwości prosić o wskazówki.

Obowiązki przełożonych i liderów

Liczą się czyny, a nie słowa, a my wymagamy od naszych liderów stosowania wyższych standardów. Od przełożonych oczekujemy, że będą stanowić wzór właściwego zachowania, zapewniać pracownikom zasoby potrzebne do prowadzenia działalności w sposób etyczny, zachęcać do otwartej dyskusji i reagować na wszelkie wątpliwości.

Zabieranie głosu

Przywiązanie do naszych wartości mierzymy tym, jak traktujemy siebie nawzajem. Jako pracownicy mamy obowiązek zachowywać się w sposób, który chroni nasze interesy biznesowe, naszą reputację i nas wszystkich. Wymaga to podejmowania działań w celu niezwłocznego zgłaszania wszelkich zachowań niezgodnych z Kodeksem, naszymi wartościami lub prawem — nawet jeśli nie mamy pewności. Wszystkie zgłoszenia niewłaściwego postępowania są traktowane poważnie, z zachowaniem poufności, zgodnie z zasadami pełnego i uczciwego postępowania wyjaśniającego.

Do zadawania pytań oraz zgłaszania wątpliwości dotyczących niewłaściwego postępowania zalecamy infolinię Dow EthicsLine. Inne opcje obejmują kontakt z liderem, biurem etyki i zgodności, działem prawnym lub działem kadr.

Zakaz działań odwetowych

Zachęcamy wszystkich do zabierania głosu i zgłaszania wątpliwości dotyczących niewłaściwego postępowania. Działania odwetowe są surowo zabronione i nie będą tolerowane. Dotyczy to między innymi wszelkich działań dyscyplinarnych, retorsji, zastraszania lub innych form odwetu wobec sygnalisty, który w dobrej wierze korzysta z praw wynikających z Kodeksu, wnosi skargę lub współpracuje w dochodzeniu, nawet jeśli zarzut nie może zostać poparty dowodami. Jeśli działania odwetowe zostaną potwierdzone w wyniku ustaleń faktów, zostaną wdrożone odpowiednie działania dyscyplinarne zgodnie z obowiązującymi przepisami, które mogą obejmować między innymi rozwiązanie stosunku pracy.

Jeśli Ty lub ktoś, kogo znasz, doświadczy działań odwetowych, natychmiast to zgłoś w sposób wskazany w niniejszym Kodeksie. „W dobrej wierze” oznacza, że przekazujesz wszystkie posiadane informacje i szczerze wierzysz, że zgłoszenie jest prawdziwe.

Nasze wartości

Wartości firmy Dow tworzą podstawę Kodeksu. Każda wartość jest integralną częścią standardów etycznych firmy Dow i powinna wpływać na każde podejmowane przez nas działanie.

Szacunek dla ludzi

Wierzymy w przyrodzoną wartość wszystkich ludzi. My, pracownicy firmy Dow, jesteśmy siłą napędową tworzenia wartości; nasza wyobraźnia, determinacja i oddanie są niezbędne dla rozwoju.

Uczciwość

Wierzymy, że nasza obietnica jest naszym najważniejszym produktem — nasze słowo jest dla nas zobowiązaniem. Relacje, które mają kluczowe znaczenie dla naszych sukcesów, zależą wyłącznie od zachowania najwyższych standardów etycznych na całym świecie.

Ochrona naszej planety

Wierzymy w ochronę zasobów świata. Praca firmy Dow nad zrównoważonym rozwojem wymaga zaangażowania najlepszych na świecie specjalistów ds. rozwiązywania problemów pracujących nad największymi wyzwaniami na świecie. Podejmowane przez nas decyzje, dostarczane przez nas innowacje i osiągnięte cele są stymulowane przez naszą intencję „Wyznaczania standardów w dziedzinie zrównoważonego rozwoju”, dzięki którym świat staje się bezpieczniejszy, czystszy i bardziej ekologiczny dla pokoleń, które nadejdą.

Kodeks, prawo i polityka firmy

Mamy szczegółowe polityki w wielu obszarach objętych Kodeksem. Przyjęliśmy też różne najlepsze praktyki branżowe i zewnętrzne. Jako firma globalna przestrzegamy przepisów wielu krajów i jurysdykcji.

W przypadku jakichkolwiek pytań dotyczących lokalnych przepisów, Kodeksu i/lub innych polityk firmy należy skonsultować się z działem prawnym lub biurem etyki i zgodności.

Standardy etyczne

Szacunek dla ludzi

Nasze sukcesy mierzymy nie tylko wynikami, które osiągamy, ale także sposobem, w jaki je osiągamy. Każda podejmowana przez nas decyzja i każde działanie muszą wynikać z maksymalnego poczucia uczciwości biznesowej i zawodowej. Rezultatem są bezpieczne i oparte na zaufaniu warunki pracy, bardziej zgrany zespół, a ostatecznie kultura firmy, która zapewnia każdemu z nas możliwości odniesienia sukcesu.

Włączenie i różnorodność, równe szanse i szacunek w miejscu pracy

Włączenie i różnorodność definiują naszą tożsamość i stanowią zasadniczy element naszej firmowej strategii. W kulturze, w której włączenie i różnorodność są na pierwszym miejscu, każdy z nas może się realizować i czuć się doceniany. Pełne realizowanie siebie w pracy każdego dnia pozwala nam nie tylko generować więcej wartości, ale także mieć bardziej satysfakcjonujące życie zawodowe.

- Zapewniamy równe szanse zatrudnienia wszystkim pracownikom i kandydatom bez względu na wiek, rasę, kolor skóry, pochodzenie narodowe, płeć, cechy płciowe (w tym interseksualność, orientację seksualną, tożsamość płciową lub ekspresję płciową), niepełnosprawność fizyczną lub umysłową, religię, informacje genetyczne, status wojskowy lub status weterana, stan cywilny lub rodzinny czy też wszelkie inne czynniki chronione przez obowiązujące prawo.
- Zatrudnianie, awanse, wynagrodzenia i inne decyzje związane z zatrudnieniem są oparte wyłącznie na czynnikach związanych z pracą.
- Promujemy środowisko pełne wzajemnego szacunku, zabraniając dyskryminacji i nękania (w tym molestowania seksualnego) oraz nieprofesjonalnych zachowań. Nasza **Polityka szacunku i odpowiedzialności** pokazuje nasze zaangażowanie w zapobieganie wszelkim niewłaściwym zachowaniom w miejscu pracy.
 - Molestowanie seksualne może obejmować niepożądane flirtowanie lub propozycje seksualne, prośby o przysługi seksualne, niechciany kontakt fizyczny oraz obraźliwe zachowania werbalne, wizualne lub fizyczne o charakterze seksualnym. Może również obejmować nieodpowiednie zdjęcia, plakaty, wygaszacze ekranu, filmy czy wiadomości e-mail.

- Dręczenie i mobbing są niedopuszczalne. Obejmuje to wszelkie zachowania agresywne, napastliwe, zastraszające lub brutalne, które mogą tworzyć wrogie warunki pracy.

- Pracownicy nie powinni dopuszczać się zachowań ani wygłaszać stwierdzeń, które są poniżające, obraźliwe, upokarzające lub zastraszające w stosunku innych. Pozornie niewinne czyny mogą tworzyć warunki, które mogą być obraźliwe lub niepożądane, a my powinniśmy być wyczuleni na nasze własne zachowanie i na skutki, jakie może ono mieć dla innych.

Praktyki pracownicze i prawa człowieka

Poszanowanie godności, praw i aspiracji wszystkich ludzi jest podstawą naszej doskonałości biznesowej. Pozytywnie wpływamy na ograniczanie nielegalnej pracy poprzez przestrzeganie wszystkich przepisów prawa pracy.

Uznajemy i przestrzegamy wszystkich obowiązujących przepisów prawa pracy i zatrudnienia — w tym dotyczących wolności zrzeszania się, prywatności i równych szans zatrudnienia — wszędzie tam, gdzie prowadzimy działalność.

- Wierzymy, że pozytywna i bezpośrednia współpraca z pracownikami najlepiej służy ich interesom.
- Staramy się współpracować z należycie wybranymi przedstawicielami pracowników we wspólnym dążeniu do realizacji interesów pracowników i misji firmy.
- Nie wykorzystujemy żadnej formy pracy przymusowej ani niedobrowolnej (np. pracy niewolniczej, współczesnego niewolnictwa, handlu ludźmi).

- Przestrzegamy wszystkich obowiązujących przepisów dotyczących pracy dzieci oraz przepisów zwalczających handel ludźmi.
- Pozytywnie wpływamy na ograniczanie nielegalnej pracy poprzez przestrzeganie wszystkich przepisów prawa pracy.
- Wymagamy od naszych dostawców i usługodawców przestrzegania tych samych standardów w zakresie praw człowieka. Odpowiedzialność zapewniają [Kodeks postępowania w biznesie dla dostawców firmy Dow](#) oraz aktywne angażowanie.

Bezpieczeństwo i higiena pracy

Dbamy o bezpieczne i zdrowe warunki pracy oraz dążymy do wyeliminowania wypadków przy pracy i chorób zawodowych.

- Wszyscy jesteśmy zobowiązani do dbania o to, by bezpieczeństwo i higiena pracy były codziennymi priorytetami.
- Wspieramy się nawzajem w działaniach na rzecz bezpiecznego życia i dobrego zdrowia, wykorzystując dostępne zasoby i przestrzegając zalecanych praktyk.
- Podejmujemy działania naprawcze w odpowiednim czasie, gdy dowiemy się o jakiejś niebezpiecznej lub ryzykownej sytuacji.

Nadużywanie substancji odurzających w miejscu pracy

Dbamy o bezpieczeństwo, zdrowie i dobrostan nas wszystkich oraz naszych działań. Nie tolerujemy nadużywania substancji odurzających w miejscu pracy.

Mamy obowiązek pracować bez wpływu jakiejkolwiek substancji, która mogłaby wpłynąć na ocenę sytuacji lub bezpieczeństwo w pracy.

- Firma Dow nie zezwala na używanie, posiadanie ani sprzedaż nielegalnych narkotyków, substancji kontrolowanych (w tym nadużywanie leków na receptę) ani przyborów narkotykowych na terenie firmy Dow, w pojazdach firmy Dow czy podczas prowadzenia działalności na rzecz firmy Dow.
- Firma Dow nie zezwala na spożywanie ani posiadanie alkoholu w pojazdach firmy Dow ani na terenie firmy, z wyjątkiem określonych wydarzeń towarzyskich na terenie firmy, na które wcześniej udzielono zgody.
- Firma Dow zastrzega sobie prawo do przeprowadzania testów na obecność narkotyków i alkoholu w organizmie zgodnie z lokalnymi przepisami.

Przemoc w miejscu pracy

Nie tolerujemy aktów przemocy, w tym gróźb słownych lub fizycznych, zastraszania, nękania ani przymusu.



Wrazie wątpliwości poproś o radę!

Pyt. Wiem, że powinniśmy zgłaszać urazy, choroby zawodowe i wypadki, ale moja nagroda za wyniki zależy od tego, czy spadnie nasz wskaźnik wypadkowości. Czego firma Dow naprawdę oczekuje?

Odp. Chcemy, aby każdy pracownik zgłaszał urazy, choroby i wypadki związane z pracą. Tylko dzięki takim zgłoszeniom firma Dow może reagować na niebezpieczne sytuacje, mierzyć nasze wyniki w zakresie bezpieczeństwa oraz dotrzymywać zobowiązania do ochrony zdrowia, bezpieczeństwa i środowiska. Nagrody dla wszystkich pracowników są powiązane z ogólnymi wynikami, w których bezpieczeństwo jest jednym z kilku elementów. Aby chronić wszystkie osoby pracujące w obiektach firmy Dow oraz te zamieszkałe w społecznościach, w których działa firma Dow, konieczne jest dokładne i terminowe zgłaszanie.

Uczciwość

Jesteś człowiekiem szanowanym jako innowator w dziedzinie nauki, preferowany dostawca i silny konkurent. Dzięki uczciwości finansowej i zdrowemu łańdowi udało nam się zbudować wiarygodność na rynku jako inwestycja najwyższej klasy.

Konflikty interesów

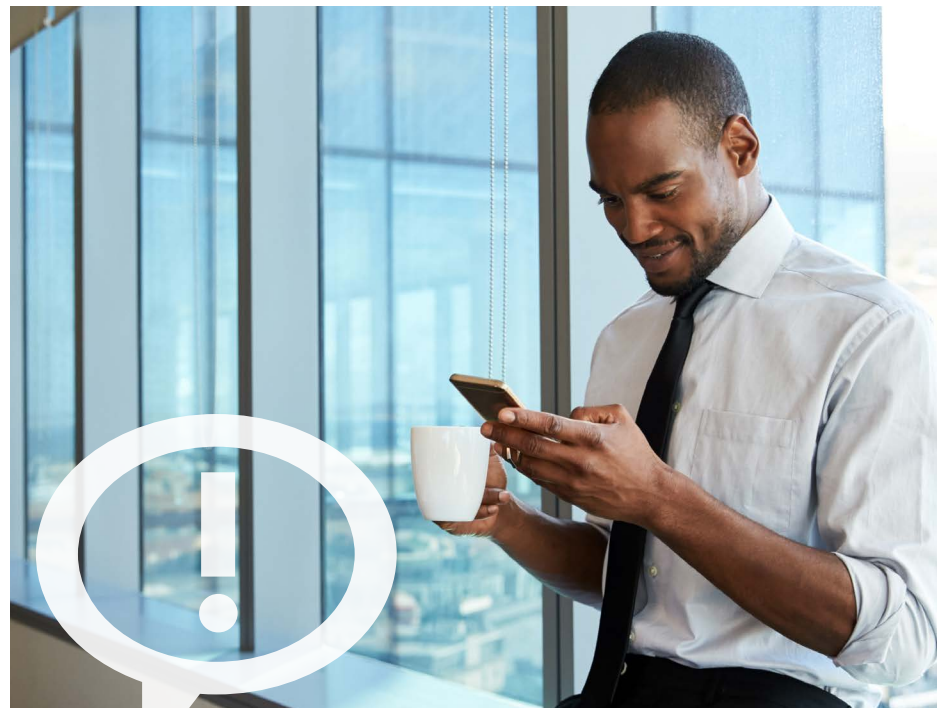
Musimy unikać sytuacji, w których nasze osobiste interesy kolidują lub wydają się kolidować z najlepszym interesem firmy Dow. Dotyczy to wszelkich aktywności, które zakłócają naszą zdolność do obiektywnego sprawowania naszych ról lub mogą w uzasadniony sposób sprawić, że inni będą wątpić w naszą rzetelność lub bezstronność.

Jesteśmy zobowiązani do przestrzegania procedur ustanowionych przez firmę w celu identyfikowania, ujawniania i rozwiązywania konfliktów interesów.

Konflikty interesów mogą przybierać różne formy i nie wszystkie sytuacje można przewidzieć lub uregulować w Kodeksie. Konflikt interesów może wystąpić nawet wtedy, gdy nie ma niewłaściwych zamiarów, na przykład gdy sytuacja może być postrzegana przez innych jako wpływająca na osąd lub podejmowanie decyzji. [Kliknij tutaj](#), aby dowiedzieć się więcej o różnych postaciach konfliktów interesów.

Od pracowników nie oczekujemy określenia, czy dana sytuacja stanowi konflikt interesów. Rzeczywiste lub potencjalne konflikty interesów — w tym sytuacje związane z niepewnością lub pozorem konfliktu — **należy ujawniać**, nawet jeśli później stwierdzimy, że dana sytuacja nie stanowi konfliktu interesów. Ujawnienie pozwala biuru etyki i zgodności ocenić sytuację i ustalić, czy wymagane są środki zaradcze lub inne działania. Nieujawnienie faktycznego lub potencjalnego konfliktu interesów bądź nieprzestrzeganie wymaganych środków zaradczych stanowi naruszenie niniejszego Kodeksu. Jeśli znajdziesz się w sytuacji, która stanowi faktyczny lub potencjalny konflikt interesów, skontaktuj się ze swoim przełożonym, działem kadr lub biurem etyki i zgodności, aby uzyskać pomoc w wyborze odpowiedniego kanału zgłaszania.

Coroczna certyfikacja w zakresie etyki i zgodności wymaga od każdego z nas zadeklarowania wszelkich osobistych okoliczności, które mogą powodować konflikt interesów. Ważne jest, aby w pełni i szczerze odpowiedzieć na pytania zawarte w kwestionariuszu, a także niezwłocznie powiadomić przełożonego lub biuro etyki i zgodności, jeśli taka sytuacja wystąpi.



Pytania, które należy sobie zadać

Pyt. Czy to koliduje z moimi obowiązkami w firmie Dow?

Pyt. Czy wykorzystuję zasoby firmy Dow, relacje lub moją pozycję do osobistych korzyści?

Prezenty i zaproszenia na wydarzenia kulturalno-rozrywkowe

[Prezenty i zaproszenia na wydarzenia kulturalno-rozrywkowe](#) są często wykorzystywane do wzmacniania relacji biznesowych, ale nie powinniśmy ich przyjmować ani oferować, jeśli mogłoby to wpłynąć czy sprawiać wrażenie wpływania na bezstronne podejmowanie decyzji.

Przed zaproponowaniem prezentów lub zaproszeń na wydarzenia kulturalno-rozrywkowe klientom lub innym osobom spoza firmy dobrym pomysłem jest, w miarę możliwości, zapoznanie się z zasadami obowiązującymi u potencjalnego odbiorcy w zakresie przyjmowania prezentów i zaproszeń na wydarzenia kulturalno-rozrywkowe.

Nie proponujemy ani nie przyjmujemy prezentów czy rozrywki, które mogłyby spowodować zakłopotanie dla firmy, mogłyby zostać zinterpretowane jako łapówka lub nielegalna prowizja albo są oferowane w zamian za preferencyjne potraktowanie w jakiegokolwiek transakcji biznesowej.

Wytyczne dotyczące prezentów:

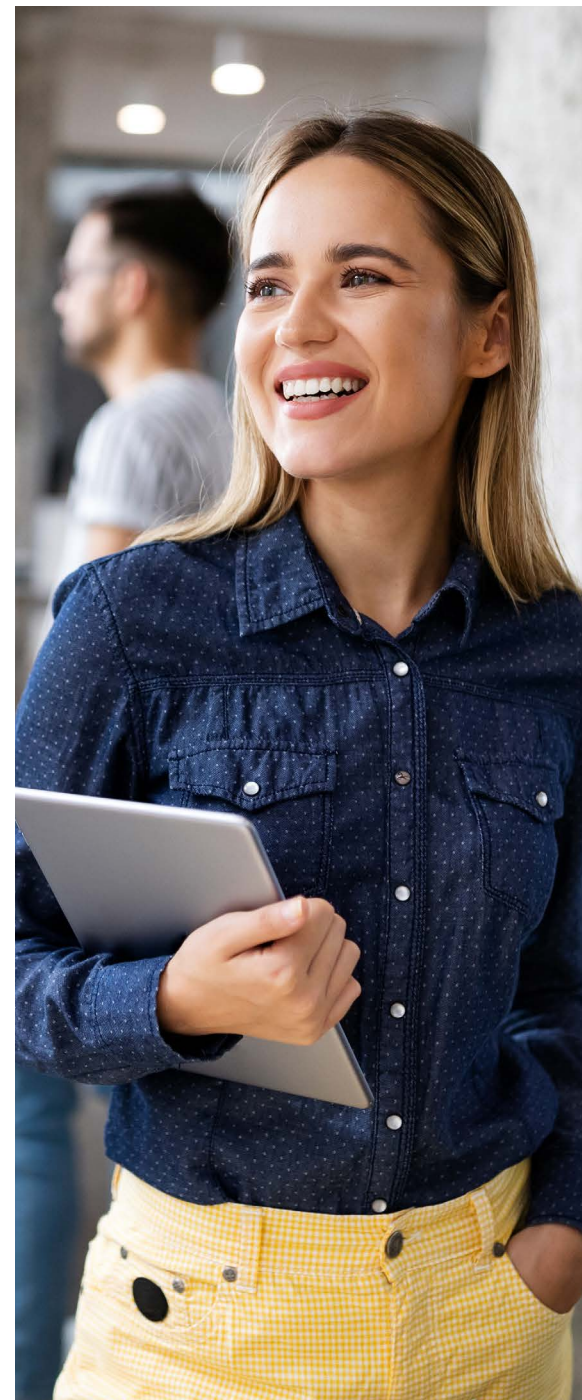
- Nie proponujemy ani nie przyjmujemy prezentów w gotówce czy jej ekwiwalentach (np. karta podarunkowa).
- Nie proponujemy ani nie przyjmujemy prezentów, które według lokalnych standardów mają wartość większą niż skromna lub są niezgodne z lokalnymi zwyczajami.
- Możemy przyjmować prezenty lub zniżki proponowane dużej grupie pracowników w ramach umowy między firmą a klientem, dostawcą, dystrybutorem lub agentem.

Wytyczne dotyczące zaproszeń na wydarzenia kulturalno-rozrywkowe:

- Nie proponujemy ani nie przyjmujemy zaproszeń na wydarzenia kulturalno-rozrywkowe, chyba że jest to zgodne ze zwyczajowymi praktykami biznesowymi. Na przykład okazjonalne posiłki biznesowe lub wizyty w lokalnym teatrze czy udział w wydarzeniu sportowym z klientem lub dostawcą są ogólnie dopuszczalne.
- Nie proponujemy ani nie przyjmujemy zaproszeń na wydarzenia kulturalno-rozrywkowe o charakterze seksualnym ani innych, jeśli są nielegalne, nieprzyzwoite lub niezgodne z wartością firmy, jaką jest szacunek dla ludzi.

Urzędnicy państwowi

Do kontaktów z urzędnikami państwowymi, w tym pracownikami firm będących własnością państwa lub kontrolowanych przez państwo, mają zastosowanie przepisy szczególne. Zapoznaj się z rozdziałem dotyczącym urzędników państwowych w [Globalnej polityce w sprawie prezentów i zaproszeń na wydarzenia kulturalno-rozrywkowe](#), aby uzyskać szczegółowe wytyczne dotyczące prezentów i zaproszeń na wydarzenia kulturalno-rozrywkowe proponowanych urzędnikom państwowym.



Dokumentacja biznesowa i finansowa

Dokumentacja biznesowa i finansowa ma kluczowe znaczenie dla sukcesów firmy Dow. Rzetelność i dokładność tej dokumentacji sprzyjają podejmowaniu właściwych decyzji wewnętrznych i stanowią podstawę naszej sprawozdawczości dla akcjonariuszy, inwestorów, wierzycieli, instytucji państwowych i innych interesariuszy. Musimy:

- przechowywać i przedstawiać całą dokumentację i raporty firmy zgodnie z prawem, naszymi zasadami kontroli wewnętrznej i ogólnie przyjętymi zasadami rachunkowości. Dokumentacja ta obejmuje rejestry księgowe, jak również wszelkie inne rejestry elektroniczne lub pisemne, takie jak raporty z wydatków, arkusze czasu pracy, formularze roszczeń medycznych, akta i przeglądy personelu oraz szeroki zakres raportów analitycznych, inżynierskich i technicznych generowanych przez firmę;
- ustanowić i utrzymywać system silnych i skutecznych kontroli wewnętrznych;
- dbać, aby wszystkie dokumenty firmy dokładnie i uczciwie odzwierciedlały każdą transakcję;
- zapobiegać fałszowaniu dokumentów;
- rejestrować wszystkie transakcje finansowe na właściwym koncie, dziale i okresie rozliczeniowym;
- dbać, aby wszystkie działania i zobowiązania były zgodne z [Polityką autoryzacji](#) firmy Dow oraz z zasadami delegowania uprawnień;
- potwierdzać, że wszystkie komunikaty publiczne, w tym raporty dla organów państwowych, są pełne, uczciwe, dokładne, terminowe i zrozumiałe;
- zgłaszać wszelkie wątpliwości i podejrzenia niewłaściwego postępowania związanego z dokładnością rejestrów firmy Dow do kierownictwa finansowego lub za pośrednictwem innego odpowiedniego kanału, takiego jak infolinia Dow EthicsLine.

Wykorzystanie oraz ochrona zasobów i informacji firmy

Wszyscy mamy obowiązek chronić zasoby firmy Dow i właściwie z nich korzystać. Nasze zasoby są przeznaczone do celów służbowych. W niektórych sytuacjach korzystanie z komputerów, telefonów, urządzeń do komunikacji mobilnej, dostępu do internetu i poczty e-mail w celach prywatnych może być dopuszczalne w ograniczonym zakresie, o ile przestrzegamy [zasad firmy](#) i nie generujemy dodatkowych kosztów. Firma oczekuje, że będziemy:

- korzystać z zasobów naszej firmy w sposób legalny i odpowiedzialny;
- chronić zasoby firmy Dow przed kradzieżą, marnotrawstwem, nieuprawnionym dostępem i wykorzystaniem;
- zapobiegać wykorzystywaniu funduszy firmy czy innych zasobów do wspierania zewnętrznej działalności lub nieuprawnionych działań.



W razie wątpliwości poproś o radę!

Pyt. Otrzymałem zaproszenie do udziału w wydarzeniu golfowym sponsorowanym przez dostawcę. Czy mogę wziąć w nim udział?

Odp. Odpowiedź zależy od ceny wydarzenia golfowego, statusu relacji biznesowej firmy Dow z dostawcą oraz Twojej relacji zawodowej z dostawcą. Jeśli firma Dow prowadzi obecnie negocjacje z dostawcą lub zaproszenie ma nadmierną wartość, należy je odrzucić. Podobnie jeśli Twoja rola w firmie Dow wymaga oceny pracy dostawcy, Twoja obecność może stwarzać pozory konfliktu interesów. Jeśli jednak ma rozsądną wartość, a wydarzenie nie będzie miało wpływu na Twoje decyzje, wówczas można je przyjąć. Przed przyjęciem takiego zaproszenia należy zawsze powiadomić przełożonego i uzyskać jego zgodę.



Przykłady zasobów firmy obejmują: informacje zastrzeżone firmy, fundusze firmy, karty kredytowe i konta, komputery, sieci elektroniczne i inne elementy sprzętu biurowego, telefony i urządzenia mobilne, dostęp do Internetu i poczty elektronicznej, materiały eksploatacyjne, bilety na imprezy sportowe i rozrywkowe.

Własność intelektualna

Nasze trwałe sukcesy i przyszły wzrost zależą od innowacyjnych produktów i rozwiązań. Aby osiągnąć trwałą przewagę konkurencyjną dla naszych przedsięwzięć, musimy chronić naszą własność intelektualną przed kradzieżą, niewłaściwym wykorzystaniem i utratą.

Ważne jest, abyśmy — przy wsparciu działu prawnego — podejmowali odpowiednie kroki w celu ochrony własności intelektualnej firmy Dow w odniesieniu do wynalazków, informacji zastrzeżonych, znaków towarowych, tajemnic handlowych i materiałów chronionych prawem autorskim. Kroki te to między innymi:

- przestrzeganie wytycznych firmy dotyczących korzystania z marki Dow i znaków towarowych, w tym Dow Diamond;
- zgłaszanie działowi prawnemu wszelkich wątpliwości dotyczących własności intelektualnej firmy Dow, które są lub mogą zostać naruszone, niewłaściwie wykorzystane bądź przywłaszczone;
- terminowe składanie wniosków patentowych na wynalazki firmy Dow o strategicznym znaczeniu dla przedsięwzięć Dow;
- poszanowanie własności intelektualnej innych podmiotów, w tym ich patentów, tajemnic handlowych, praw autorskich, znaków towarowych i informacji zastrzeżonych, poprzez unikanie bezprawnego wykorzystania lub naruszenia;
- ochrona informacji zastrzeżonych firmy Dow i nieujawnianie ich osobom spoza firmy Dow bez upoważnienia.

Technologie informacyjne i cyberbezpieczeństwo

W dużej mierze polegamy na systemach komputerowych i sieciach telekomunikacyjnych. Musimy chronić te systemy przed niewłaściwym wykorzystaniem i nieuprawnionym dostępem.

Standardy etyczne firmy Dow dotyczą w równym stopniu stosowania sztucznej inteligencji (AI), jak i narzędzi automatycznych.

Musimy:

- przestrzegać **zasad ochrony informacji firmy Dow** oraz wymogów bezpieczeństwa i ochrony danych;
- używać i chronić hasła dostępu do komputera lub sieci oraz powstrzymywać się od udostępniania haseł lub identyfikatorów użytkowników;
- przechowywać wrażliwe, zastrzeżone lub wysoce poufne informacje w chronionych plikach na bezpiecznych serwerach udostępnianych przez firmę;
- przechowywać i zabezpieczać informacje, w tym materiały drukowane, odpowiednio do ich klasyfikacji;
- zawsze chronić wszystkie urządzenia elektroniczne;
- chronić mechanizmy kontroli bezpieczeństwa informacji;
- chronić sprzęt lub systemy firmy przed pornografią, hazardem oraz nielegalnymi lub innymi obraźliwymi bądź niewłaściwymi celami;
- korzystać ze sztucznej inteligencji w sposób odpowiedzialny, zgodny z prawem i zasadami firmy Dow, w tym z zasadami dotyczącymi sztucznej inteligencji, ochrony danych, bezpieczeństwa informacji, własności intelektualnej i poufności.

Informacje poufne

Wszyscy jesteśmy zobowiązani do zachowania poufności informacji firmy Dow. Ochrona poufnych informacji firmy Dow pomaga nam utrzymać przewagę konkurencyjną i zachować renomę lidera branży.

Firma Dow wykorzystuje system klasyfikacji do identyfikacji i ochrony informacji poufnych. Szczegóły dotyczące klasyfikacji informacji można znaleźć w Polityce firmy Dow w sprawie przetwarzania informacji.

Nieuprawnione ujawnienie informacji Dow może zaszkodzić Firmie, negatywnie wpłynąć na prywatność osób fizycznych (w tym pracowników, klientów, partnerów biznesowych i innych osób, z którymi współpracujemy) lub zapewnić nieuczciwą przewagę innym. Jeśli konieczne jest udostępnienie informacji poufnych poza firmą, w tym w jakichkolwiek prezentacjach zewnętrznych, należy najpierw skonsultować się z działem prawnym w celu uzyskania zgody i zapewnienia odpowiednich zabezpieczeń, takich jak umowa o zachowaniu poufności.

Ochrona poufnych informacji firmy Dow jest bardzo ważna. Oznacza to, że musimy:

- ograniczać dostęp do informacji poufnych do osób upoważnionych do dostępu do takich informacji;
- zapobiegać omawianiu informacji poufnych w okolicznościach, w których rozmowa może zostać podsłuchana lub przechwycona przez osoby nieupoważnione do dostępu do takich informacji;
- chronić powierzone przez firmę Dow informacje poufne i zapobiegać ich utracie, niewłaściwemu wykorzystaniu, marnotrawstwu lub kradzieży;
- niezwłocznie zgłaszać utratę, podejrzenie kradzieży lub nadużycie informacji poufnych do działu prawnego;
- przestrzegać obowiązujących wewnętrznych polityk prywatności firmy i wspierać przestrzeganie wydanych przez firmę Dow powiadomień o ochronie prywatności (np. dla określonych witryn internetowych, platform, grup lub interakcji) zgodnie z Polityką ochrony danych/prywatności Dow.

Nawet po odejściu z firmy Dow mamy nieustający obowiązek chronić poufne informacje firmy.

Informacje wrażliwe z punktu widzenia konkurencji i wywiad gospodarczy

Przykłady poufnych informacji firmy Dow lub konkurenta, które mogą — zależnie od kontekstu — być wrażliwe z punktu widzenia konkurencji, to niepodane do publicznej wiadomości: wyniki finansowe, informacje o kluczowych wskaźnikach, informacje o badaniach i rozwoju (B+R), tajemnice handlowe, bieżące, potencjalne lub przyszłe plany biznesowe, informacje o mocach produkcyjnych i wielkości produkcji, prognozy i strategie marketingowe lub sprzedażowe, listy klientów, cenniki, metodologia ustalania cen, przyszłe ceny lub strategie cenowe, dane sprzedażowe, rabaty, upusty lub promocje, a także dane dostawców.

Nie należy wymieniać z konkurentami informacji wrażliwych z punktu widzenia konkurencji z nieuzasadnionych i niezgodnych z prawem powodów. Mogą zaistnieć sytuacje, w których wymiana jednego z wyżej wymienionych rodzajów informacji z konkurentem nie byłaby wrażliwa z punktu widzenia konkurencji. Przed przystąpieniem do takiej wymiany informacji należy najpierw skonsultować się z prawnikiem firmy Dow i uzyskać jego zgodę.

Gromadzenie informacji o konkurencji nie wiąże się z wymianą z konkurentami informacji wrażliwych z punktu widzenia konkurencji. Zbieramy informacje o konkurencji w sposób zgodny z prawem i etyczny. Zbieramy informacje o konkurencji z publicznie dostępnych źródeł, w tym z opublikowanych

artykułów, analiz rynkowych i zakupionych raportów. Gromadzenie informacji o konkurencji umożliwia nam skuteczniejsze konkurowanie na rynku, lepsze zrozumienie potrzeb naszych klientów, podejmowanie strategicznych decyzji oraz doskonalenie naszych produktów i usług. Ponadto:

- Nasi klienci mogą przekazywać nam informacje o konkurencji podczas negocjacji z nami. W takich i innych sytuacjach nie będziemy zabiegać o niepodane do publicznej wiadomości informacje wrażliwe z punktu widzenia konkurencji ani przyjmować takich informacji.
- Nigdy nie wykorzystujemy nielegalnych ani nieetycznych środków (np. kradzieży, przekupstwa, wprowadzenia w błąd lub szpiegostwa) w celu uzyskania informacji o konkurencji.
- Podczas gromadzenia informacji o konkurencji przestrzegamy wszystkich obowiązujących przepisów prawa.

Jeśli otrzymasz niepodane do publicznej wiadomości informacje wrażliwe z punktu widzenia konkurencji na temat konkurenta firmy Dow, musisz niezwłocznie skonsultować się z działem prawnym w sprawie dalszych kroków i udostępnić te informacje wyłącznie zgodnie z instrukcjami działu prawnego.

Dow jako dostawca usług

Gdy firma Dow występuje jako dostawca usług, ma obowiązek chronić informacje poufne swoich klientów. Takie „Poufne informacje klienta” powinny być udostępniane wyłącznie upoważnionym przedstawicielom firmy Dow, zgodnie z postanowieniami obowiązujących umów. Przed ujawnieniem jakichkolwiek informacji poufnych klienta każdorazowo musimy zasięgnąć porady.





W razie wątpliwości poproś o radę!

Pyt. Poproszono mnie o wzięcie udziału w ankiecie, która zawiera pytania dotyczące mnie i mojej roli w firmie Dow. Czy mogę wziąć udział w badaniu?

Odp. Jeśli ankieta jest zarządzana w imieniu firmy Dow, powinna jasno określać cel, miejsce przetwarzania wyników ankiety, sposób zabezpieczenia danych oraz odpowiedź, czy dane będą zgłaszane jako odpowiedzi zbiorcze uniemożliwiające identyfikację. W razie jakichkolwiek pytań dotyczących zakresu lub charakteru ankiety skontaktuj się ze swoim liderem lub biurem etyki i zgodności. Ogólnie rzecz biorąc, udział w ankiecie jest dobrowolny.

Zarządzanie dokumentacją

Wszyscy jesteśmy zobowiązani do zarządzania informacjami firmy Dow w sposób zgodny z politykami firmy Dow. Oznacza to, że musimy:

- klasyfikować dokumenty zgodnie z Polityką przetwarzania informacji firmy Dow;
- przechowywać i usuwać dokumentację firmy zgodnie z Polityką zarządzania dokumentacją firmy Dow oraz harmonogramami;
- przestrzegać wszystkich szczególnych wymogów dotyczących prowadzenia i przechowywania dokumentacji w odniesieniu do konkretnych dochodzeń wewnętrznych, sporów sądowych i zapytań organów państwa;
- niezwłocznie zgłaszać utratę wszelkich poufnych informacji firmy Dow.

Prywatność danych

Zgodnie z wartością firmy Dow dotyczącą szacunku dla ludzi respektujemy prywatność osób fizycznych (w tym pracowników, klientów, partnerów biznesowych i innych osób, z którymi współpracujemy) i chronimy ich dane osobowe.

- Przetwarzamy dane osobowe w sposób odpowiedzialny i zgodny z [Polityką ochrony danych/prywatności firmy Dow](#), wszelkimi zobowiązaniami umownymi i przepisami prawa miejscowego.
- Wykorzystujemy dane osobowe wyłącznie w uzasadnionych celach biznesowych.
- Jesteśmy otwarci i przejrzysti w odniesieniu do celów, dla których przetwarzamy dane osobowe.
- Chronimy dane osobowe przed nieuprawnionym ujawnieniem.
- Ograniczamy ujawnianie pewnych kategorii danych osobowych, które podlegają zwiększonej ochronie zgodnie z obowiązującym prawem, do osób, które podlegają profesjonalnym zobowiązaniom do zachowania poufności i które zostały przeszkolone w zakresie właściwego postępowania z tego rodzaju informacjami.

Przykłady „danych osobowych” to: adres, wiek, zatrudnienie oraz informacje o wykształceniu i szkoleniach. Wybrane przykłady danych osobowych podlegających zwiększonej ochronie to: informacje medyczne, numery kont finansowych, numery ubezpieczenia społecznego, rasa, religia, orientacja seksualna, wyroki skazujące i przynależność polityczna.



Informacje wewnętrzne, obrót papierami wartościowymi i rynki prognostyczne

Wielu z nas ma dostęp do informacji o firmie Dow lub firmach współpracujących z firmą Dow, które mogą nie być publicznie znane. Te niepodane do publicznej wiadomości informacje mogą między innymi dotyczyć planów biznesowych lub produkcyjnych, nowych produktów lub procesów, fuzji czy przejęć, poważnego ryzyka biznesowego, sprzedaży, negocjacji lub innych informacji finansowych.

- Nie dokonujemy obrotu papierami wartościowymi firmy Dow ani żadnej innej firmy z wykorzystaniem istotnych informacji niepodanych do publicznej wiadomości uzyskanych w związku z pracą w firmie Dow. Nie ujawniamy również tego rodzaju informacji innym osobom, które mogłyby obracać papierami na podstawie tych informacji. **Wykorzystywanie informacji poufnych w obrocie papierami wartościowymi jest nielegalne.**
- Istotne informacje niepodane do publicznej wiadomości to wszelkie informacje, które nie zostały ujawnione publicznie, a które mogłyby wpłynąć na decyzję rozsądnego inwestora o zakupie, sprzedaży lub zatrzymaniu papierów wartościowych danej spółki.
- Ponadto nie zawieramy, nie akceptujemy ani w żaden inny sposób nie uczestniczymy w żadnych zakładach, zakładach wzajemnych ani rynku

prognostycznym czy transakcji dotyczących kontraktów na zdarzenia, które opierają się na wydajności, wynikach finansowych lub informacjach finansowych bądź innych istotnych zdarzeniach w firmie Dow lub jej działalności, odwołują się do nich lub czerpią z nich wartość, ani żadnej innej firmy, z którą Dow prowadzi interesy lub z którą firma Dow zawiera potencjalną transakcję lub relację biznesową. Ponieważ kontrakty na zdarzenia i rynki prognostyczne upowszechniają się i stają coraz bardziej dostępne, należy unikać wszelkich działań, które mogą stwarzać pozory niewłaściwego postępowania.

Zasady dotyczące wykorzystywania informacji poufnych w obrocie papierami wartościowymi są złożone, a rynki prognostyczne ewoluują. W razie wątpliwości należy skonsultować się z **biurem sekretarza spółki** lub działem prawnym.

Łapownictwo i korupcja

Zobowiązujemy się do przestrzegania najwyższych standardów etycznych i prawnych w naszych relacjach na całym świecie. Obejmuje to nasze relacje z organami władzy, urzędnikami państwowymi i innymi firmami. Nie dopuszczamy się ani nie tolerujemy łapownictwa czy korupcji w żadnej formie, a wszyscy pracownicy firmy Dow muszą przestrzegać **Polityki przeciwdziałania łapownictwu i korupcji**.

- Interakcje z urzędnikami państwowymi podlegają złożonym przepisom prawnym. Prawo przewiduje surowe kary za łapownictwo i korupcję, w tym wysokie grzywny i kary pozbawienia wolności. Nawet zwyczajny prezent wręczony urzędnikowi państwowemu może wzbudzić podejrzenia o korupcję.
- Unikanie łapownictwa i korupcji w transakcjach z innymi firmami i podmiotami prywatnymi wymaga zachowania równie dużej czujności.

Jaka jest definicja urzędnika państwowego według firmy Dow?

Dow szeroko definiuje pojęcie „urzędników państwowych” i zalicza do nich każdą osobę, którą można uznać za znajdującą się na stanowisku władzy na dowolnym szczeblu administracji publicznej, niezależnie od tego, czy jest wybierana, mianowana, zatrudniona, czy jest wolontariuszem. Należą do nich osoby, które zajmują, starają się zajmować lub mogą nadal zajmować stanowisko w administracji publicznej oraz są lub mogą być odpowiedzialne za wykonywanie funkcji i polityki państwa. Stanowisko takie może znajdować się w kraju danej osoby lub innym. Zgodnie z definicją za urzędników państwowych uznaje się następujące osoby (pełną listę można znaleźć na stronie dotyczącej urzędników państwowych w intranecie firmy Dow):

- urzędnicy, pracownicy i przedstawiciele publicznych (quasi-rządowych) organizacji międzynarodowych;
- wszyscy urzędnicy i pracownicy krajowych, federalnych, regionalnych, lokalnych lub innych departamentów organów władzy, agencji, uczelni publicznych i innych podmiotów;
- członkowie władzy wykonawczej, ustawodawczej i sędziowskiej na każdym poziomie organizacji (federalnym, stanowym i miejskim);
- kandydaci na stanowiska polityczne, partii politycznych i funkcjonariusze partii politycznych;
- każda z powyższych osób, która nie pełniła stanowiska rządowego przez rok lub krócej;
- każdy członek rodziny lub osoba prywatna działająca w charakterze oficjalnym na rzecz lub w imieniu którejkolwiek z powyższych osób.

W razie wątpliwości należy skontaktować się z działem prawnym lub biurem etyki i zgodności.



W razie wątpliwości poproś o radę!

Pyt.

Współpracuję z dystrybutorem od lat, ale niedawno jego przedstawiciel zapytał mnie, czy możemy zmienić naszą umowę, aby zawrzeć w niej rabat. Przedstawiciel powiedział, że to zdecydowanie pomoże im przyspieszyć uzyskanie pewnych pozwoleń wymaganych do sprzedaży produktów na nowe rynki, na które próbują wejść. Co mam zrobić?

Odp.

Nawet jeśli w przeszłości przeprowadzaliśmy analizę należytej staranności wobec tego partnera biznesowego, postępowanie dystrybutora stanowi sygnał ostrzegawczy, że rabaty mogą zostać wykorzystane do wręczenia łapówek w celu przyspieszenia uzyskiwania pozwoleń. Należy skontaktować się z prawnikiem firmy Dow lub biurem etyki i zgodności.

Zakaz wręczania łapówek

Łapówka to wręczanie lub proponowanie komuś czegoś wartościowego w celu wywarcia niewłaściwego wpływu na decyzję. Nie proponujemy, nie obiecujemy ani nie wręczamy niczego wartościowego urzędnikowi państwowemu ani nikomu innemu w celu uzyskania przewagi biznesowej ani nie przyjmujemy łapówek od innych osób. Surowo zabraniamy również płatności przyspieszających w formie łapówek.

Łapówki to na przykład płacenie urzędnikowi państwowemu za:

- powierzenie firmie zlecenia;
- uzyskanie korzystnego potraktowania w sprawach podatkowych lub celnych;
- uzyskanie zezwoleń lub zgód organów regulacyjnych;
- omijanie lub łamanie przepisów prawa albo regulacji mających zastosowanie do firmy.

Łapownictwo obejmuje również nielegalne prowizje — wręczanie lub przyjmowanie osobistych płatności w celu wpłynięcia na powierzenie zlecenia lub inną transakcję biznesową.

Nie wolno nam obchodzić zasad firmy Dow poprzez korzystanie z usług podmiotu zewnętrznego w celu zrobienia czegoś, czego firma Dow nie mogłaby zrobić sama zgodnie z prawem, na przykład wykorzystując podmiot zewnętrzny do zapłacenia łapówki. Jeśli podmiot zewnętrzny podejmie działanie, takie jak wręczenie łapówki, w imieniu Dow, firma i poszczególni pracownicy mogą zostać pociągnięci do odpowiedzialności, nawet jeśli firma Dow nie zleciła takiej płatności.

Konkurencja, przepisy antymonopolowe i sprawiedliwy handel

Konkurencja, przepisy antymonopolowe i sprawiedliwy handel stanowią podstawę strategii biznesowej firmy Dow. Energicznie konkurujemy, aby rozwijać i tworzyć wiodące na rynku produkty i usługi dla naszych klientów. Konkurencja pomaga firmie Dow stawać się lepszą, bardziej innowacyjną firmą.

Pozyskujemy zlecenia w sposób etyczny, konkurując w oparciu o cenę, jakość i obsługę. Reklamujemy, promujemy i oznaczamy nasze produkty i usługi w sposób uczciwy, rzetelny i treściwy. Nie uczestniczymy w żadnych nieuczciwych, wprowadzających w błąd czy oszukańczych praktykach handlowych. Nasze zobowiązanie do prowadzenia działalności w sposób etyczny rozciąga się na nasze relacje z klientami, dystrybutorami, akcjonariuszami, dostawcami, konkurentami i organami regulacyjnymi.

Firma Dow nie toleruje praktyk ani zachowań antykonkurencyjnych. Decyzje biznesowe podejmujemy jednostronnie i wyłącznie w najlepszym interesie Dow i tylko Dow. Nie zawieramy żadnych porozumień z konkurentami ani innymi podmiotami służących ustalaniu cen lub warunków kredytowania, uzgadnianiu produkcji lub dostaw, dzieleniu rynków, klientów lub terytoriów, uniemożliwianiu innym firmom wejścia na rynek lub bojkotowaniu dostawców bądź klientów. Przed zawarciem jakiegokolwiek umowy lub osiągnięciem jakiegokolwiek porozumienia,



W razie wątpliwości poproś o radę!

Pyt. Znajomy wysłał mi wiadomość e-mail zawierającą niepodane do publicznej wiadomości informacje na temat strategii cenowej i marketingowej konkurenta firmy Dow. Nie prosiłem o te informacje. Co mam zrobić?

Odp. Nie rób nic z tymi informacjami, dopóki nie porozmawiasz ze swoim przełożonym oraz prawnikiem firmy Dow lub biurem etyki i zgodności. Jeśli kiedykolwiek otrzymasz tego rodzaju informacje lub zostaną Ci one zaproponowane, niezależnie od źródła, poinformuj daną osobę, że przekazanie takich informacji narusza politykę firmy Dow i ewentualnie prawo oraz że musi zostać natychmiast przerwane.

które uniemożliwiłoby rekrutację, zatrudnianie lub konkurowanie wysokością wynagrodzeń dla pracowników, należy skonsultować się z działem prawnym.

Niniejsze wytyczne są ostrożne, ponieważ mają na celu ograniczenie ryzyka, że jakiegokolwiek zachowanie mogłoby być potencjalnie postrzegane jako naruszenie jakichkolwiek przepisów i regulacji dotyczących konkurencji, przepisów antymonopolowych lub uczciwego handlu.

Mechanizmy kontroli handlu

Prowadzimy biznes na skalę międzynarodową w świecie, który może być niebezpieczny. Aby zapobiegać terroryzmowi, powstrzymywać rozprzestrzenianie broni, walczyć z handlem narkotykami i innymi przestępstwami oraz wspierać interesy polityki zagranicznej, różne rządy ustanowiły [mechanizmy kontroli handlu](#), które ograniczają pewne transakcje handlowe i przepływ niektórych towarów przez granice państw. Musimy prowadzić działalność zgodnie z wszystkimi obowiązującymi ograniczeniami kontroli eksportu, sankcjami ekonomicznymi, wymogami celnymi i innymi mechanizmami kontroli handlu wszędzie tam, gdzie prowadzimy działalność, w tym zgodnie z przepisami USA, które mają zastosowanie do spółek zależnych amerykańskich firm. Obowiązkiem każdego z nas jest mieć świadomość tego, w jaki sposób kontrole handlu wpływają na obowiązki służbowe.

Przepisy dotyczące kontroli handlu mogą:

- ograniczać eksport niektórych towarów, usług, oprogramowania i technologii;
- wymagać licencji państwowej na eksport niektórych rzeczy;
- zakazywać firmom lub osobom fizycznym bezpośredniego lub pośredniego prowadzenia interesów z określonymi krajami, podmiotami lub osobami fizycznymi (w tym importu, eksportu i inwestycji);
- ograniczać podróże do niektórych krajów, a także przekazywanie określonych rodzajów informacji (np. za pomocą komputera);
- ograniczać przekazywanie informacji o niektórych kontrolowanych technologiach osobom w innym kraju lub osobom niebędącym obywatelami USA w Stanach Zjednoczonych;
- wymagać od nas zachowania należytej staranności w celu zapewnienia, że nasz import jest zgodny z obowiązującymi wymogami importowymi, w tym dotyczącymi kraju pochodzenia, oraz właściwej wyceny;
- zakazywać firmom amerykańskim, w tym ich spółkom zależnym, współpracy przy międzynarodowych bojkotach nieusankcjonowanych przez rząd Stanów Zjednoczonych. Powinniśmy zapoznać się z [procedurami antybojkotowymi firmy Dow](#).

Przepisy w tej dziedzinie są złożone i podlegają częstym zmianom. Kary za naruszenie przepisów dotyczących kontroli handlu mogą być surowe. Przed przystąpieniem do jakiegokolwiek transakcji, która może obejmować kraj objęty sankcjami lub podmiot objęty zakazem, towary podlegające kontroli eksportu lub działania bądź żądania

Odpowiedzialność społeczna

W firmie Dow prowadzimy naszą działalność z poczuciem, że wszyscy żyjemy razem na planecie o ograniczonych zasobach. Maksymalne wykorzystanie posiadanych zasobów i przyspieszenie postępu w zakresie wydajnych i odnawialnych rozwiązań to nie tylko strategiczny imperatyw, ale są one również zakorzenione w naszych wartościach. Wszystko, co robimy i jak to robimy, ma znaczenie.

bojkotu, musimy skonsultować się z Międzynarodową Organizacją Handlu (ITO), naszym [regionalnym specjalistą ds. ITO](#) lub działem prawnym.

Dow jako klient/odbiorca usługi

Od naszych dostawców wymagamy wdrożenia i przestrzegania wytycznych określonych w Kodeksie postępowania w biznesie dla dostawców firmy Dow. Stosowanie się do obowiązkowych wymogów określonych w [Kodeksie postępowania w biznesie dla dostawców firmy Dow](#) jest bezwzględnym warunkiem wstępnym każdej współpracy z firmą Dow.

Wyznaczanie standardów w dziedzinie zrównoważonego rozwoju

Wszyscy należymy do złożonego systemu, który wymaga równowagi, innowacji i bezkompromisowego skupienia na ochronie naszej planety. [Nasze wzajemne zobowiązania i dbałość o środowisko wymagają od nas:](#)

- przestrzegania przepisów dotyczących ochrony środowiska i polityk firmy Dow obowiązujących w naszym obszarze działalności;
- dbania o to, aby nasze produkty, działania i zachowania były zawsze zgodne ze standardami środowiskowymi firmy Dow i zatwierdzonymi planami zgodności.



Przepisy te są złożone, podlegają częstym zmianom i bywają różne w zależności od kraju. W razie jakichkolwiek pytań lub wątpliwości należy zasięgnąć porady działu prawnego lub eksperta ds. BHPiOŚ w celu wyjaśnienia, w jaki sposób te przepisy stosują się do naszej pracy.

Spółeczna odpowiedzialność biznesu

Jesteśmy zaangażowani w budowanie innowacyjnej, włączającej i bardziej zrównoważonej przyszłości, w której społeczności będą się rozwijać, każdy będzie miał równy dostęp do STEM (nauki, technologii, inżynierii i matematyki) i kariery w wykwalifikowanych zawodach, a nasi pracownicy będą mogli przyspieszać zmiany.

Kierując się pasją ludzi, silnymi partnerstwami i zobowiązaniem do wywierania świadomego wpływu, podejmujemy śmiało kroki, aby pomóc rozwiązywać niektóre z najtrudniejszych problemów na świecie. Poprzez darowizny na cele charytatywne dostosowane do naszych priorytetów, angażowanie naszych pracowników w ramach naszej [Polityki w sprawie wolontariatu w czasie wolnym](#) oraz współpracę z globalnymi i lokalnymi organizacjami budujemy lepsze, silniejsze i bardziej zrównoważone społeczności w miejscach, w których prowadzimy działalność. Nasze inicjatywy w zakresie społecznej odpowiedzialności biznesu są powodem do dumy dla wszystkich.

- Angażujemy się w aktywny dialog z organizacjami reprezentującymi społeczności, w których prowadzimy działalność.
- Wspieramy inicjatywy, które odpowiadają na cele oraz potrzeby społeczności i staramy się wykorzystać nasze możliwości, aby wspierać te społeczności.

Działalność charytatywna i wolontariat

Poprzez firmową komisję ds. darowizn (Corporate Contributions Committee) i fundację The Dow Chemical Company Foundation uczestniczymy w różnych przedsięwzięciach charytatywnych na całym świecie. Udział obejmuje zarówno darowizny finansowe, jak i w postaci produktów, usług i innych zasobów firmy Dow, w tym pracowników wolontariuszy.

Musimy:

- wspierać nasze osobiste działania wolontariackie na rzecz społeczności, korzystając z własnego czasu i zasobów, a nie jako przedstawiciele firmy Dow;
- uzyskiwać zgodę na wszelkie darowizny na rzecz jakiegokolwiek organizacji charytatywnej w imieniu firmy Dow i przestrzegać wytycznych firmy dotyczących darowizn na cele charytatywne.

Nie wolno nam:

- reprezentować firmy Dow w jakimkolwiek procesie lub na forum publicznym, chyba że kierownictwo wyraźnie o to poprosi;
- uzyskiwać zwrotu kosztów od firmy Dow za wydatki osobiste lub darowizny na działalność charytatywną.



W razie wątpliwości poproś o radę!

Pyt. Kierownik mojego działu wysłał wiadomość e-mail do całej jednostki i poprosił nas o wspomnienie lokalnej organizacji charytatywnej, którą on wspiera. Dokonałem już wpłat na rzecz organizacji charytatywnych, które wspieram, ale czuję presję, że mam wesprzeć również tę.

Odp. Indywidualne wpłaty są osobistą decyzją. Pracownicy nigdy nie powinni czuć się przymuszani do przekazywania datków na cele charytatywne. Kierownicy powinni być szczególnie wyczuleni na to, że ich pozycja w firmie może sprawić, że inni będą czuli presję, aby wpłacić pieniądze, i powinni unikać wywoływania takiego wrażenia.



Działalność polityczna i darowizny

Zachęcamy do udziału w lokalnych, krajowych i międzynarodowych procesach politycznych.

- W przypadku wyrażania osobistych poglądów na forum publicznym (np. w liście do gazety) pracownicy nie są upoważnieni do korzystania z papieru firmowego ani firmowej poczty e-mail ani do podawania adresu służbowego lub stanowiska.
- Zawsze przestrzegamy wszystkich obowiązujących przepisów regulujących udział firmy Dow w sprawach politycznych, w tym wpłat na cele polityczne.

Komunikacja ze społeczeństwem

Zobowiązujemy się do ochrony renomy i prawa firmy do działania poprzez zapewnienie, że cała komunikacja zewnętrzna jest dokładna, spójna i zgodna z naszymi celami biznesowymi. Aby wspierać kwestie prawne, regulacyjne i wizerunkowe, tylko osoby formalnie upoważnione mogą wypowiadać się w imieniu firmy przed opinią publiczną lub mediami.

Wszelkie zapytania od podmiotów zewnętrznych dotyczące spraw firmy należy niezwłocznie kierować do odpowiedniego przedstawiciela działu spraw korporacyjnych.

Media społecznościowe

Sieci społecznościowe i inne formy mediów społecznościowych stają się częścią głównego nurtu biznesu. Ogólnie rzecz biorąc, zasady, które mają zastosowanie do nowych narzędzi komunikacji, są zgodne z tradycyjnymi zasadami komunikacji.

Należy:

- wyraźnie odróżniać autoryzowaną komunikację biznesową od komunikacji prywatnej. Jeśli wyrażamy osobiste opinie w sprawach publicznych, nie możemy stwarzać wrażenia, że reprezentujemy firmę Dow lub wyrażamy poglądy firmy Dow;
- przestrzegać przepisów dotyczących znaków towarowych, praw autorskich, zasad uczciwego korzystania, tajemnic handlowych i ujawniania informacji finansowych oraz wytycznych i polityk firmy;
- przestrzegać wartości firmy Dow we wszystkich zatwierdzonych komunikatach biznesowych.

Nie należy:

- wypowiadać się w imieniu firmy Dow, chyba że pracownik jest wyznaczonym rzecznikiem i ma na to pozwolenie;
- ujawniać żadnych informacji poufnych należących do firmy Dow, jej pracowników, klientów, dostawców i/lub innych partnerów biznesowych, chyba że jest to dozwolone przez obowiązujące prawo. Obejmuje to przypadkowe ujawnienia przez zdjęcia, filmy lub udostępniania lokalizacji na koncie w mediach społecznościowych;
- odwoływać się do klientów, dostawców lub partnerów biznesowych firmy Dow bez ich zgody;
- popierać produktów lub usług Dow bez uprzedniej zgody;
- ujawniać danych osobowych innych osób, w szczególności danych osobowych uzyskanych w ramach relacji z firmą Dow.

Administrowanie Kodeksem

Zobowiązujemy się do utrzymywania warunków, w których oczekuje się przestrzegania prawa i niniejszego Kodeksu. Oczekiwanie to zaczyna się od każdego pracownika i obejmuje naszych klientów, dostawców, partnerów biznesowych, akcjonariuszy i organy regulacyjne.

Biuro etyki i zgodności jest odpowiedzialne za administrowanie Kodeksem pod nadzorem głównego radcy prawnego oraz komisji zarządu ds. audytu oraz ładu korporacyjnego.

Dochodzenia i reagowanie

Naruszenie Kodeksu jest niedopuszczalne, a każdy, kto narusza Kodeks, podlega działaniom dyscyplinarnym zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, łącznie z rozwiązaniem stosunku pracy.

Firma poważnie podchodzi do wszystkich znanych potencjalnych naruszeń prawa lub Kodeksu i skrupulatnie je bada. Dochodzenia prowadzą odpowiedni eksperci merytoryczni wyznaczeni przez biuro etyki i zgodności. Dochodzenia są prowadzone w sposób pełen szacunku, poufny (w zakresie dozwolonym przez prawo) i sprawiedliwy. Jeśli dochodzenie potwierdzi dany zarzut, odpowiedni zespół kierowniczy dokona weryfikacji ustaleń i określi ostateczny wynik.

Firma będzie chronić każdego, kto w dobrej wierze zgłosi problem. Świadome składanie fałszywych oskarżeń, okłamywanie osoby prowadzącej dochodzenie, ingerowanie lub odmowa współpracy w dochodzeniu stanowi naruszenie Kodeksu. Od wszystkich pracowników firmy Dow oczekuje się szczerości i pełnej współpracy w każdym dochodzeniu.

Potwierdzenie

Jesteśmy zobowiązani do okresowego potwierdzania, że przeczytaliśmy Kodeks i zobowiązujemy się go przestrzegać. Nieprzeczytanie lub niepotwierdzenie Kodeksu nie zwalnia nas z obowiązku przestrzegania Kodeksu.

Odstępstwa

Zarząd lub wyznaczona przez niego komisja musi zatwierdzać wszelkie odstępstwa od postanowień Kodeksu, a firma ujawni publicznie na stronie internetowej wszelkie odstępstwa od Kodeksu lub zmiany Kodeksu wymagające ujawnienia zgodnie z obowiązującym prawem, zasadami lub regulacjami.

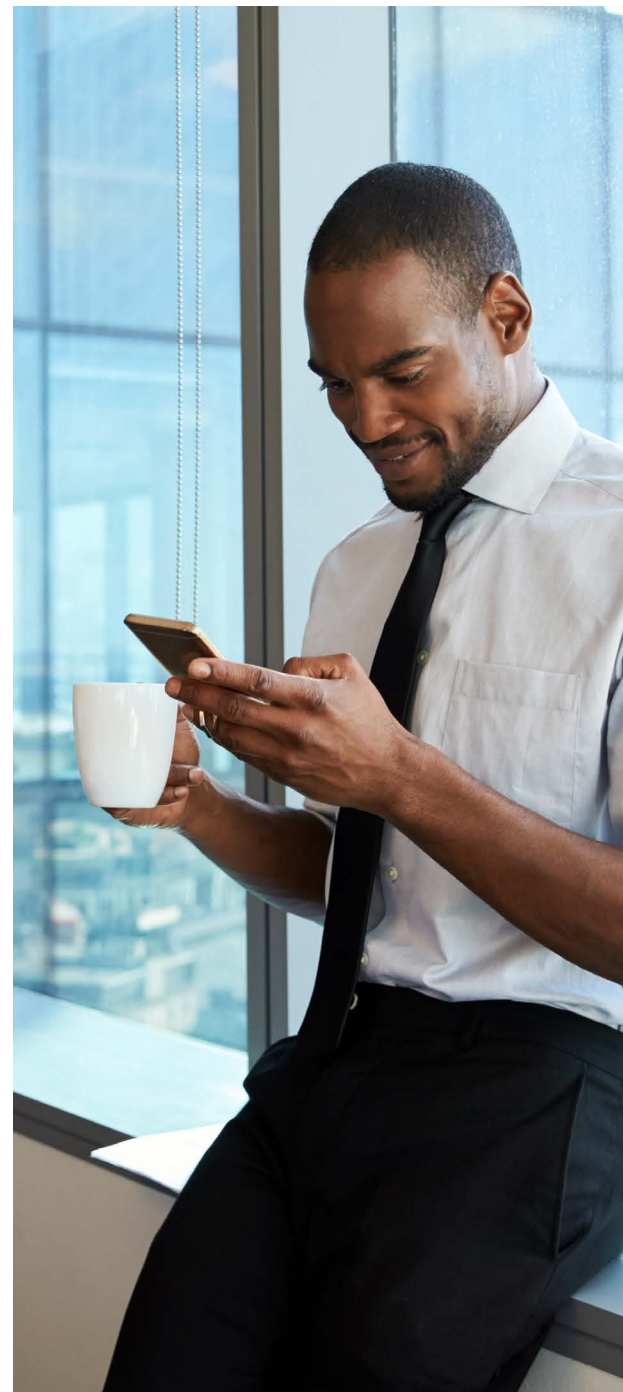
Pozostałe postanowienia

Kodeks jest przewodnikiem firmy Dow po politykach firmy i wymogach prawnych, które regulują sposób prowadzenia działalności na całym świecie. Jest to ogólny punkt odniesienia dla wszystkich pracowników wszędzie, gdzie prowadzimy działalność. Nie opisuje wszystkich obowiązujących przepisów prawa czy polityk firmy ani nie podaje pełnych szczegółów na temat poszczególnych przepisów lub polityk. Firma Dow zastrzega sobie prawo do modyfikowania, poprawiania lub zmieniania wszelkich zasad, procedur lub warunków związanych z zatrudnieniem według własnego uznania i w dowolnym momencie bez powiadomienia i bez dokonywania zmian w Kodeksie.

Treść Kodeksu nie stanowi warunków umowy o pracę, żadne z postanowień zawartych w niniejszym dokumencie nie powinno być interpretowane jako gwarancja kontynuacji zatrudnienia. Kodeks nie jest dokumentem prawnym i ma wyłącznie charakter informacyjny. Informacje zawarte w niniejszym dokumencie mogą zostać zmienione lub odwołane jednostronnie przez firmę w dowolnym momencie i nie są wyczerpujące. Jeśli jakiegokolwiek informacje zawarte w Kodeksie, zarówno w formie drukowanej, jak i internetowej, różnią się od ustalonych zasad lub procedur firmy Dow, obowiązują dokumenty prawne dotyczące polityk i procedur.

Zgodnie z ustawą o ochronie tajemnic handlowych wszyscy pracodawcy przekazują pracownikom i zleceniobiorcom powiadomienie o nietykalności „w każdej umowie lub kontrakcie z pracownikiem [albo niezależnym zleceniobiorcą], które reguluje wykorzystanie tajemnicy handlowej lub innych informacji poufnych”. Nietykalność, w przypadku której wymagane jest powiadomienie, występuje w innym miejscu Ustawy i przyznaje sygnalistom ograniczoną nietykalność w federalnych i stanowych postępowaniach cywilnych oraz karnych za ujawnienie tajemnic handlowych, w których ujawnienie „(A) jest dokonywane (i) w poufności wobec funkcjonariusza federalnego, stanowego lub lokalnego organu władzy, bezpośrednio lub pośrednio, bądź pełnomocnikowi oraz (ii) wyłącznie w celu zgłoszenia lub zbadania podejrzenia naruszenia prawa albo (B) jest składane w skardze lub innym dokumencie złożonym w procesie sądowym lub innym postępowaniu, jeśli takie zgłoszenie opieczetowane”.

Żadne z postanowień niniejszego Kodeksu nie zabrania zgłaszania potencjalnych naruszeń prawa federalnego lub regulacji do jakiegokolwiek instytucji państwowej lub podmiotu, z którą pracuje firma Dow, w tym między innymi Departamentowi Sprawiedliwości, Komisji Papierów Wartościowych i Giełd, Kongresowi Stanów Zjednoczonych i dowolnemu inspektorowi generalnemu agencji, ani dokonywania innych ujawnień, które są chronione na mocy przepisów prawa federalnego lub regulacji dotyczących sygnalistów. Nie potrzebujesz uprzedniej zgody firmy na dokonywanie takich zgłoszeń lub ujawnień. Nie masz też obowiązku powiadamiania firmy o dokonaniu takich zgłoszeń lub ujawnień.



Dane kontaktowe i inne zasoby

Zgłaszając niewłaściwe postępowanie, wszyscy przyczyniamy się do tworzenia kultury etycznej w firmie Dow. Jeśli masz wątpliwości lub jesteś świadkiem nieetycznego zachowania, zgłoś je za pośrednictwem jednego z następujących kanałów:

Bezpośrednie zgłoszenia: ethics@dow.com, [dział kadr](#), [dział prawny](#) lub przełożony.

A. Infolinia Dow EthicsLine

Biuro etyki i zgodności prowadzi poufną infolinię i stronę internetową dla osób, które chcą zadać pytania dotyczące polityki firmy Dow, uzyskać wskazówki dotyczące konkretnych sytuacji, w dobrej wierze zgłosić naruszenia Kodeksu lub Kodeksu postępowania w biznesie dla dostawców albo inne nieetyczne praktyki biznesowe. Dow EthicsLine to bezpieczna, niezawodna i wygodna metoda zgłaszania problemów etycznych, która umożliwia anonimowe zgłaszanie, o ile jest to dozwolone przez prawo.

Infolinia [Dow EthicsLine](#) jest obsługiwana przez podmiot zewnętrzny, który świadczy podobne usługi na rzecz innych globalnych firm. Połączenia z infolinią EthicsLine są odbierane przez przeszkolonych specjalistów ds. komunikacji, którzy dokumentują pytania lub wątpliwości i przekazują zgłoszenia do biura etyki i zgodności w celu dalszej weryfikacji i rozpatrzenia.

Aby skontaktować się z infolinią Dow EthicsLine:

- Wejdź na stronę www.dowethicsline.com.
- Zadzwoń pod bezpłatny numer, korzystając z kodów dostępu, które można znaleźć na stronie internetowej, albo prześlij zgłoszenie online.
- Wyślij wiadomość e-mail na adres ethics@dow.com.
- Wyślij list do biura etyki i zgodności w globalnym centrum Dow, 2211 H.H. Dow Way, Midland, MI 48674.

B. Materiały szkoleniowe

Dostępne są liczne [materiały szkoleniowe](#) związane z Kodeksem:

- Kursy internetowe dotyczące Kodeksu, naszych polityk i innych kwestii związanych ze zgodnością są dostępne dla wszystkich naszych pracowników pełnoetatowych i niepełnoetatowych.
- Zachęcamy pracowników do odwiedzenia [wewnętrznej strony internetowej poświęconej etyce i zgodności](#) oraz zapoznania się z jej treścią.
- Prowadzimy zbiór [polityk firmy](#), o których mowa w Kodeksie, w [intranecie Dow](#).

Przyjęte przez zarząd Dow Inc. ze skutkiem od 1 kwietnia 2019 r. oraz zmienione 15 czerwca 2023 r. i 5 czerwca 2026 r.



